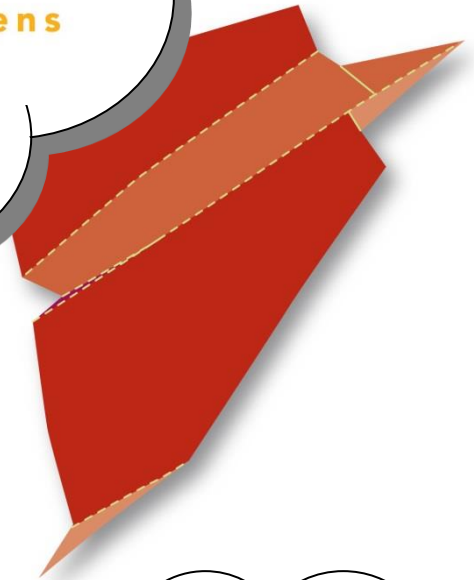
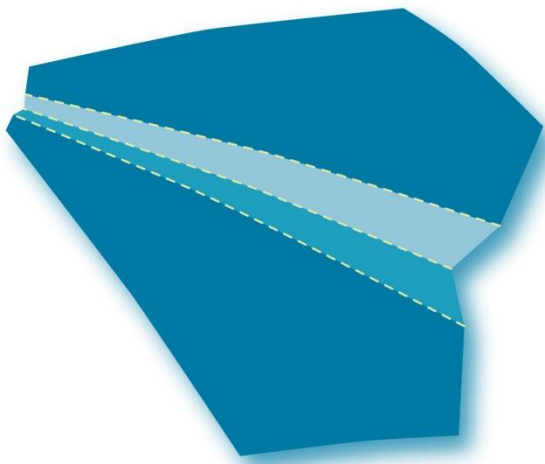




SaLO
School Louis Buelens



Schoolgids 2018-2019



SCHOOLGIDS SCHOOLJAAR 2018-2019

SALTO-school: Louis Buelens

Deze schoolgids is opgesteld onder verantwoordelijkheid van de directie van de school:

Datum: 6 juli 2018

Naam: Arabella Ganzeman

Handtekening:

De medezeggenschapsraad verklaart hierbij in te stemmen met deze schoolgids:

Datum: 6 juli 2018

Naam voorzitter: Renske Groenemans

Handtekening:

Deze schoolgids is, namens het bestuur, gecontroleerd door de Voorzitter College van Bestuur:

Datum:

Naam: mevrouw drs. A.L. Bus

Handtekening:

Inhoudsopgave

	Pag.	
Hoofdstuk 1	Algemeen	5
Hoofdstuk 2	Onderwijs	6
	2.1. Missie en visie	6
	2.2. Kwaliteit van ons onderwijs en resultaten	7
	2.3. Schoolontwikkeling	9
	2.4. Lestijden en schooltijden, vakanties	11
	2.5. Het leren	12
Hoofdstuk 3	Zorg en begeleiding	17
	3.1. Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)	17
	3.2. Passend onderwijs	17
	3.3. Zorgcyclus	18
	3.4. Overgang naar volgende groep en VO	19
	3.6. SPIL Zorg Team	19
Hoofdstuk 4	Communicatie/medezeggenschap	21
	4.1. Het belang van samenwerking met ouders	21
	4.2. Oudergesprekken/rapporten	21
	4.3. Kinderraad	22
	4.4. Medezeggenschapsraad	22
	4.5. Activiteitencommissie	22
	4.6. Klankbordgroep	22
	4.7. Communicatiemiddelen	23
	4.8. Informatie voor gescheiden ouders	23
Hoofdstuk 5	Opvang en pauzes	24
	5.1. SPILcentrum Mirabel	24
	5.2. Partou	24
	5.3. Pauzes en continuooster	26
Hoofdstuk 6	Veiligheid	27
	6.1. Sociale veiligheid en schoolregels	28
	6.2. Fysieke veiligheid	28
	6.3. RI & E	28
	6.4. Bedrijfshulpverlening (BHV)	28
	6.5. Meldcode huiselijk geweld	29
	6.6. Verzekeringen	29
Hoofdstuk 7	Verlof en verzuim	30
	7.1. Leerplicht	30
	7.2. Verlof buiten de reguliere vakanties	30
	7.3. Ziekteverzuim leerlingen	32
	7.4. Ziekteverzuim leerkrachten	32
Hoofdstuk 8	Geldelijke bijdragen	33
	8.1. Ouderbijdrage	33
	8.2. Tegemoetkoming kosten onderwijs	33
	8.3. Sponsoring	33
Hoofdstuk 9	Regelingen en protocollen	34
	9.1. Klachten	34
	9.2. Toelatingsbeleid	36
	9.3. Schorsing en verwijdering	37
	9.4. Internet en social media	37
	9.5. Privacy	37

Een woord vooraf

Voor kinderen,

Start je voor het eerst op school? Zoek je met je ouders een (andere) school? Kom je net in de wijk wonen? Wel even wennen op een school waar je misschien nog niemand kent. Wij willen je helpen om onze school te leren kennen. Dat vinden we erg belangrijk. In deze schoolgids vertellen we je een heleboel over onze school. Maar als je echt wilt weten hoe het gaat, kom dan een keertje kijken. Dan kun je zien hoe onze school er uit ziet en hoe we werken en spelen op school.

Voor ouders,

Elk kind is anders en uniek in zijn persoonlijke kenmerken, in zijn kwaliteiten en in zijn uitdagingen. Aan u en ons de mooie taak om uw kind te helpen en te begeleiden bij zijn ontwikkeling.

De maatschappij is continu aan verandering onderhevig. Als school spelen we hierop in, om kinderen goed op de toekomst voor te bereiden. Hierdoor verandert er uiteraard regelmatig iets in het reilen en zeilen op onze school. Dat betekent echter niet dat wij elk jaar iets anders doen. Wij werken vanuit een meerjaren schoolplan dat nog loopt tot en met eind 2019. Wij hebben aan dit plan geschreven met ouders, met kinderen en met ons team.

Deze schoolgids is bedoeld om u te informeren over onze school, om u te laten zien waar wij voor staan en hoe wij werken en - niet onbelangrijk - hoe de sfeer is op onze school. Ondanks het feit dat wij geprobeerd hebben zo uitvoerig mogelijk te zijn, realiseren wij ons, dat wij niet alle informatie via deze gids kunnen overbrengen. Daarom ontvangen wij u graag op onze school. In een persoonlijk gesprek geven wij u antwoord op al uw vragen.

Elk jaar actualiseren wij deze schoolgids, die wordt opgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR) en wordt vastgesteld door het bestuur van SALTO. Nieuwe ouders/verzorgers ontvangen van ons tijdens de rondleiding of kennismaking een papieren versie. Overige ouders krijgen deze gids digitaal (via ons ouderportaal of mail). Iedereen kan de nieuwste schoolgids op onze website vinden: www.louisbuelens.nl. Uiteraard verstrekken wij desgevraagd een papieren versie.

Namens het team,

Arabella Ganzeman
Directeur



1 Algemeen

1.1. Zakelijke gegevens

Naam SALTO-school Louis Buelens
Adres Mirabelweg 96
5632 PD Eindhoven
Telefoon 040-241 03 13
E-mail info@louisbuelens.nl
Website www.louisbuelens.nl

Team 18 medewerkers, waarvan
12 leerkrachten (3 fulltime, rest parttime)
1 parttime intern begeleider
1 parttime vakdocent bewegonderwijs (maandag)
1 parttime vakdocent muziek
2 parttime onderwijsassistenten
1 parttime administratieve kracht
1 parttime conciërge

Directie Arabella Ganzeman

1.2. Bestuur

SALTO-school Louis Buelens valt onder het bevoegd gezag van de Stichting Algemeen Toegankelijk Onderwijs (SALTO), Odysseuslaan 2, 5631JM te Eindhoven; SALTO staat voor Samen, Actief, Leren, Talenten, Ontwikkelen. Op de 22 scholen die onderdeel zijn van SALTO leren wij kinderen om met zelfvertrouwen, hard werken, lef en discipline hun talent in te zetten, zodat ze hun dromen kunnen waarmaken! Samen met ouders voelen SALTO-medewerkers zich verantwoordelijk voor kinderen en werken we aan de ontwikkeling van kinderen. Bij SALTO stimuleren we een gezonde leefstijl: de kinderen van nu zijn immers de werknemers van de toekomst. Dit alles vormt DE basis om te leren voor het leven. #SALTO!

Meer informatie over SALTO, haar visie en strategische speerpunten, de aangesloten scholen etc. leest u op www.salto-eindhoven.nl.

De dagelijkse verantwoordelijkheid voor het onderwijs op alle SALTO-scholen (20 basisscholen en 2 scholen voor speciaal basisonderwijs) is in handen van het College van Bestuur. Voorzitter van het College van Bestuur is mevrouw drs. A.L. Bus.

2 Onderwijs

2.1. Missie/visie

Op SALTO-school Louis Buelens zien wij het als onze taak kinderen te begeleiden bij hun totale ontwikkeling. Wij willen onze leerlingen tools meegeven om op een verantwoorde wijze de juiste keuze te kunnen maken voor hun toekomst en op een respectvolle, creatieve manier zelfstandig te kunnen deelnemen in de maatschappij. Een maatschappij die voortdurend in beweging is en sterk aan het veranderen is, een maatschappij die steeds meer globaliseert. Reden voor ons om aandacht te besteden aan samenwerkend leren, aan 21-eeuwse vaardigheden en aan internationalisering.

Door samen met leerlingen over de grenzen heen te kijken vergroten ze hun leefwereld. Leerlingen op onze school maken al op jonge leeftijd – zonder daar iets extra's voor te hoeven doen - kennis met de internationale en interculturele samenleving, vanwege de aanwezigheid van 20 nationaliteiten op onze school. Hierdoor krijgen ze een beter perspectief op de wereld en worden ze toegerust op het functioneren in onze globaliserende wereld. Wat wij positief vinden aan internationalisering is dat het ons curriculum verrijkt en bouwstenen geeft voor kwalitatief goed onderwijs en het zorgt voor verdere professionalisering van leerkrachten. Ook ontstaat er interactie en verbondenheid tussen leerlingen, leerkrachten en ouders waardoor het gevoel van saamhorigheid groeit. Voor ons is internationalisering een kans, een kans om leerlingen en leerkrachten en dus onze school te laten groeien!

✓ **Onze identiteit**

SALTO-school Louis Buelens is een school waar iedereen welkom is. Een fijne, kleinschalige school met kleine groepen, waarin elk kind bij naam gekend is door leerkrachten, directie en andere kinderen. Een school waar ouders en leerkrachten elkaar ontmoeten, leren kennen, samenwerken en zich gewaardeerd en gesteund voelen. Een school die maatwerk biedt en recht doet aan verschillen. Wij hebben aandacht voor en bieden ruimte aan ieder kind, iedere ouder en iedere leerkracht. Cultural awareness is onderdeel van onze school. Wij vinden dat de ontmoeting met de ander een kans is voor je eigen ontwikkeling!

SALTO-school Louis Buelens, dé school waar je samen leeft, samen leert, waar je thuis bent!

Onze visie

✓ **De kinderen**

Een goed pedagogisch klimaat is een belangrijke voorwaarde om kinderen te laten leren. Binnen onze school streven wij er naar dat elk kind zich veilig en geborgen voelt. Wij willen dat onze leerlingen met plezier naar school komen.

We leren de kinderen dat zij op een respectvolle manier met elkaar en met de omgeving omgaan. Ook streven wij ernaar dat de school een uitdagende leeromgeving is voor alle kinderen. Wij staan voor onderwijsaanbod dat onze leerlingen uitdaagt om tot goede prestaties te komen en zich verder te ontwikkelen. Wij hebben oog voor de eigenheid en de verschillende talenten van elk kind.

Niet alleen het individuele kind, maar ook het groepsproces heeft onze continue aandacht. Binnen onze school maken wij gebruik van het concept 'Sociaal Sterke Groep' dat onderdeel is van het Groepsdynamisch Onderwijs (GDO) en de methode Kwink.

✓ **De leerkracht**

De leerkrachten gaan uit van de diversiteit en verschillende niveaus van de kinderen en weet haalbare prestatienormen te formuleren en te hanteren. Ze creëren zinvolle en uitdagende leersituaties, waarin kinderen actief mee kunnen doen. Onze leerkrachten maken tijd voor oprechte belangstelling, feedback en tijd om de juiste vragen te stellen aan de kinderen. Ze bieden ondersteuning, goede (directe) instructie en vertrouwen. Het zelfvertrouwen en de eigen verantwoordelijkheid van het kind worden daardoor versterkt en nemen toe.

De leerkracht zorgt binnen de groep voor voldoende rust en orde. Onze leerkrachten gaan op een respectvolle en professionele wijze met elkaar, met de ouders en met de kinderen om. Op deze wijze zijn zij een voorbeeld in hun gedrag voor de kinderen.

Leerkrachten stellen zich blijvend op de hoogte van nieuwe onderwijskundige ontwikkelingen. Dit leidt tot kwalitatief goed en verantwoord onderwijs en zorgt ervoor dat leerkrachten hun mogelijkheden binnen de organisatie maximaal benutten. De directie stuurt op ontwikkeling maar de leerkracht heeft hierin een leidende rol.

✓ **De ouders**

Wij zijn ervan overtuigd dat kinderen zich beter ontwikkelen als hun ouders betrokken zijn bij hen en bij de school. Wij zien ouders dan ook als onze belangrijkste samenwerkingspartner. Wij stimuleren ouderbetrokkenheid door te bouwen aan vertrouwen, gezamenlijk te werken aan educatie en door ouders te betrekken bij onze activiteiten en lessen.

Wij doen dit door te zorgen voor goede informatie, door het voeren van intakegesprekken en door huisbezoeken af te leggen als dat nodig is. Wij organiseren kijkmomenten in de groep, thema-ochtenden en informatieavonden. Ook zetten wij ouders in als expert door ze te laten vertellen over hun werk of hobby en vragen wij ouders ons een helpende hand te bieden.

✓ **Internationalisering**

SALTO-school Louis Buelens staat in Eindhoven en Eindhoven is het middelpunt van de Brainport-regio, waar technologie belangrijk is. Eindhoven is aantrekkelijk voor high-tech bedrijven waar wereldburgers werken. Hierdoor wordt Eindhoven steeds internationaler. Reden dus om onze leerlingen voor te bereiden op leren en werken in een stad waar een diversiteit is aan nationaliteiten. Tegelijkertijd biedt een brede ontwikkeling onze leerlingen ook kansen buiten de stads- en/of landsgrenzen. Het is belangrijk dat onze kinderen mondiaal leren denken.

Verder vinden wij het belangrijk dat kinderen zich bewust worden van de internationale samenleving waarin zij leven. Zij moeten een goed beeld krijgen hoe verschillende mensen in verschillende landen leven. Op onze school krijgen kinderen uit 20 nationaliteiten les. Een kans dus om op een laagdrempelige manier kennis te maken met andere culturen en respect te leren hebben voor andere mensen. Veel aanknopingspunten voor educatie rond wereldburgerschap, waar wij in geloven en waar wij in 2018-2019 verder mee aan de slag gaan! Internationalisering zit door ons hele onderwijs. We werken rondom dit thema ook nauw samen met Watershed bijvoorbeeld.

2.2. Kwaliteit en resultaten van ons onderwijs

Ons onderwijs is erop gericht om kinderen maximaal tot ontplooiing te laten komen. Om leerlingen te volgen in hun ontwikkeling en resultaten te kunnen vaststellen maken wij gebruik van leerling-observaties, methoden gebonden toetsen en Cito-toetsen. De resultaten van alle kinderen worden individueel opgenomen in het "CITO-leerlingvolgsysteem". Wij maken analyses op basis van de resultaten en stellen plannen op ter verbetering.

✓ **Eindresultaten**

We werken sinds 3 jaar met de eindtoets van Route 8. Een eindtoets die past bij onze kinderen. De toets is adaptief en past zich aan het niveau van het kind aan. Een voordeel vinden wij. Daarnaast is het een toets die maximaal 3 uur duurt en waarbij kinderen zelf de volgorde kunnen bepalen. Onze kinderen van groep 8 waren en zijn enthousiast over deze toets en over de behaalde resultaten. Terecht vinden wij!

Schooljaar ->	2014	2015	2016
% uitstroom naar:			
VMBO basis/kader	25	60	31,25
VMBO T/MAVO	50	10	25
HAVO	8,3	20	25
VWO	16,6	10	18,75

Schooljaar ->	2017	2018
% uitstroom naar:		
VMBO B/K	29	11
VMBO K/VMBO T	14	0
VMBO T/MAVO	0	22
VMBO T/HAVO	14	45
HAVO	0	0
HAVO/VWO	14	11
VWO	29	11

Met een score van 212,7 scoren wij ruim boven de bovengrens van het gemiddelde dat in 2018 is vastgesteld op 206. De ondergrens lag op 191,3. Wij zijn trots op deze resultaten. Ter vergelijking: in 2017 scoorden wij ook 212,7 en was het landelijk gemiddelde 201,0. De ondergrens lag toen op 185,0. In 2016 scoorden wij 199,4 en was het landelijk gemiddelde 193,8. De ondergrens lag toen op 185,8.

✓ **Uitstroom naar speciaal (basis) onderwijs**

Sommige kinderen hebben moeite met het volgen van regulier onderwijs. Als wij dat merken zetten wij extra ondersteuning in. Soms is dat niet voldoende. Dan hebben kinderen andere onderwijsbehoeften. Als wij aan die behoeften niet kunnen voldoen adviseren wij ouders speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs. De afgelopen periode was dit onze uitstroom naar het s(b)o:

2016/17: 3 leerlingen

2017/18: 0 leerlingen

Wij blijven deze leerlingen volgen.

✓ **Hoe denkt de onderwijsinspectie over onze school?**

De inspectie concludeert dat de kwaliteit van het onderwijs op SALTO-school Louis Buelens op de onderzochte onderdelen op orde is. Uit het onderzoek is gebleken dat de school op die gebieden nauwelijks tekortkomingen kent. Om die reden wordt het reeds aan de school toegekende basisarrangement gehandhaafd.

In maart 2016 heeft de inspecteur de voor- en de vroegschool bezocht. Hun mening: "De inhaalslag die het team van het Spilcentrum Mirabel een jaar geleden heeft ingezet om de kwaliteit van de

voor- en vroegschoolse educatie (VVE) te verbeteren, heeft aantoonbaar effect gehad. Het team heeft er dan ook hard aan gewerkt. De kwaliteit van VVE is op de meeste aspecten op orde." Verbeteringen zijn mogelijk op het gebied van ouderbetrokkenheid en zorg. Deze punten hebben wij al omgezet in concrete acties.

In 2018 hebben wij onze voor- en vroegschool vrijwillig laten onderzoeken door BCO. Hun mening: "Er is sprake van krachtig leiderschap door de schoolleiding, de voor- en vroegschool zijn transparant naar ouders met een duidelijke visie en er is sprake van een kindgerichte benadering: van sturing naar stimulering." Wij gaan verder op de manier die hebben ingezet en blijven onszelf en ons onderwijs ontwikkelen.

2.3. Schoolontwikkeling

✓ Terugblik

Op onze school werken we met jaarplannen (kalenderjaar). Voor een volledig overzicht verwijzen we naar de documenten jaarplan 2017 (doelen en realisatie) en jaarplan 2018. In december 2018 wordt beschreven welke doelen er in kalenderjaar 2018 zijn behaald. Deze documenten staan op onze website. De belangrijkste onderwerpen waren:

- **Verdiepingstraining KIJK! voor** medewerkers van de voorschool en onze kleuterleerkrachten. Deze training is met goed gevolg afgerond. *Leerkrachten zeggen hierover: "het kost tijd om je dit instrument eigen te maken, maar het geeft enorm veel informatie over het kind; het helpt ons bij het bedenken van een aanpak voor elk kind om ze maximaal te stimuleren in hun eigen ontwikkeling".*
- **Kansrijke combinatiegroepen in groep 4/5 en 5/6 in samenwerking met CEDIN.** Twee leerkrachten hebben zich deze methode eigen gemaakt. Komend jaar gaan we hier mee verder. *Een van de leerkrachten over deze aanpak: "de lesvoorbereiding kost eenmalig meer tijd, je moet namelijk de lesdoelen combineren; als je eenmaal zo ver bent, dan levert het veel op. Kinderen werken fijn samen, leren samen en ik heb als leerkracht meer tijd om kinderen individueel te begeleiden als dat nodig is en ik kan ze observeren, hetgeen ook informatie oplevert voor mij."*
- **Meer ervaring opdoen met het voeren van leerling-gesprekken.** We hebben afspraken gemaakt hoe en wanneer we met kinderen individueel in gesprek gaan, dit kost tijd, maar levert wel veel op. En we hebben afspraken gemaakt hoe we leerlingen betrekken bij de oudergesprekken. *Een leerling: "ik vind het spannend en leuk tegelijk om zelf te vertellen hoe het mij gaat op school waar de meester of juf en papa en mama bij zijn".*
- **Samen met de MR-ouders informatieavonden voor ouders organiseren.** Er is een informatiebijeenkomst geweest over social media. Niet druk bezocht, maar de ouders die er waren, waren heel enthousiast. *Een ouder: "Ik zie mijn kind best al veel op social media en wil hem volgen. Ik heb gehoord dat het belangrijk is dat ik dit ook doe. Het geeft mij bevestiging dat ik het goed doe. We moeten onze kinderen begeleiden en ook grenzen stellen. Ze moeten leren wat goed is en wat niet."*
- **PR:** we gaan ouders zoeken die onze werkgroep willen versterken en zo te werken aan ambassadeurschap. Ook gaan we Facebook planmatig inzetten. Het oprichten van een ouderwerkgroep is niet gelukt. Wel zetten we onze Facebookpagina goed in en hebben wij ouders gevraagd onze pagina te liken en berichten te delen en een review te schrijven. We blijven actief op dit gebied aan onze profilering werken.

- **Ouderportaal invoeren en zorgen dat alle ouders zijn aangesloten.** Dit is gelukt. Komend jaar gaan we ouders bevragen over hun ervaringen en tevredenheid met betrekking tot het ouderportaal. We doen dit mondeling tijdens de startgesprekken.
- **Verkeer: het BVL dossier digitaal maken en een verkeersweek organiseren. Gedaan!** De Verkeersweek van 4 t/m 8 juni was een succes en voor herhaling vatbaar. Het leuke aan deze verkeersweek is dat alle klassen met dit onderwerp bezig waren.
- **Onderzoek naar het uitbreiden van ons curriculum met Engels in alle groepen.** Er is een visiedocument geschreven met betrekking tot internationalisering. Het besluit is genomen om te starten met Engels in alle groepen vanaf augustus 2018. We hebben subsidie aan gevraagd om twee leertrajecten te starten voor leerkrachten (eigen vaardigheden Engelse taal en didactische vaardigheden).
- **ICT beleidsplan maken en opleveren.** Start gemaakt met nieuwe I-coach, plan nog niet klaar. Er komt een fact-sheet waarin staat hoe we ICT-middelen willen inzetten om ons onderwijs te verrijken en kinderen beter te laten leren. ICT is geen doel op zich! Geïnvesteed in 12 I-pads om leerkrachten kennis te maken en te laten oefenen met alle soorten apps voor het onderwijs. Volgend jaar gaan we hiermee verder. Sterke raakvlakken met doelen op het gebied van 21st century skills.
- **Groepsdynamisch Onderwijs:** we gaan betere afspraken maken met betrekking tot buiten spelen om er voor te zorgen dat kinderen fijn buiten kunnen zijn (duidelijkheid). We doen dit in samenwerking met SSOE. Het buitenspeelplan is klaar en wordt ingevoerd met ingang van het nieuwe schooljaar. Er komt een buitenspeelcoach die onze kinderen begeleidt in het spelen van spellen, hierdoor zullen minder ruzies ontstaan.
- **We gaan verder met werken aan 21st century skills voor kinderen door middel van projecten.** Dit blijven we doen die ook bij ICT beleidsplan. Daarnaast hebben we onderzocht of we kunnen gaan werken met IPC. Conclusie: een te omvangrijk project om dit tegelijk te doen met het starten met Engels in alle groepen en VVTO-school worden.
- **KEI Gaaf!** We hebben geïnvesteed in een workshop bewegend leren voor leerkrachten. En we hebben proef gedraaid met een nieuw ontwikkeld tool voor bewegend leren in de klas. We hebben besloten om bewegend leren in te zetten in alle lessen om kinderen te activeren. Dit is goed voor hun brein en voor een gezonde leefstijl!
- **Taalklas.** Het is ons gelukt subsidie te krijgen van de gemeente Eindhoven om een taalklas op te zetten. We hebben twee leerkrachten een NT2 opleiding laten volgen. Onze taal coördinator heeft een programma opgezet voor de taalklas. Wij merken dat kinderen vragen om weer naar de taalklas te mogen. Er wordt daar gewerkt om hun taalachterstand te verkleinen door gebruik te maken van interactief en ervarend leren. *Een leerling: "Ik leer beter begrijpen door lessen van Juf Monique in de taalklas. Wij doen veel en leren daardoor extra woorden. Het allerleukste was een brief aan de burgermeester schrijven".*
- **Nieuw rapport.** Een werkgroep heeft zich gebogen over het ontwikkelen van een nieuw rapport waarin we de ontwikkeling van onze kinderen op een goede manier kunnen weergeven. Wij gaan dit doen door ook kinderen een deel van dit rapport te laten vullen met tekeningen/werkjes, door gesprekken te voeren en informatie op te halen maar ook door leerlingen zelf een beoordeling te laten schrijven over zichzelf. Het kind wordt meer eigenaar van zijn eigen leren! *Een leerling uit de Kinderraad: "Ik vind het leuk als ik ook iets over mezelf mag zeggen of schrijven in mijn rapport".*

✓ **Doelen voor 2018-2019**

We hebben besloten om verder te gaan op de ingeslagen weg en te zorgen voor verdieping en borging. We geloven in internationalisering voor onze school en zullen besluiten tegen die achtergrond nemen. De schoolontwikkeling voor komend schooljaar is vooral gericht op:

- Engels in alle groepen: leerkracht vaardigheden vergroten op gebied van eigen Engelse taalvaardigheid en op het didactisch gebied. Er zijn twee teamtrainingen (een van 5 dagen in het buitenland) en een op school waarin we aan de slag gaan met onze didactische vaardigheden. Wij worden hierin begeleid door Lauren Salomons van Spelen met Engels.
- Verder ontwikkelen en vormgeven van onze taalklas
- Beleid met betrekking tot huiswerk en betrekken van ouders in het leerproces
- Implementeren buitenspeelplan
- Borgen woordenschatonderwijs
- Borgen bewegend leren
- Borgen voeren van leerling-gesprekken
- Borgen en verdiepen van het werken in combinatiegroepen volgens het principe van Kansrijke Combinatie Groepen van CEDIN
- Start maken met introduceren van I-pads in ons onderwijs
- Borgen van het werken in/met sociaal sterke groepen door tijd en aandacht te besteden aan het klimaat mede ondersteund door sociaal-emotioneel leren d.m.v. Kwinklessen. Kinderen leren systematisch 5 competenties die positief gedrag bevorderen. Dit draagt bij aan een veilige leer- en leefomgeving.

2.4. Lestijden en schooltijden

Kinderen gaan bij ons naar school van 8:30 tot 14:00 uur. Bij de kleuters is er elke dag een inloop van 8:20 uur tot 8:45 uur.

Scholen zijn bij wet verplicht 7520 uren les te geven verdeeld over 8 jaar. SALTO-school Louis Buelens kiest ervoor deze uren over alle groepen gelijk te verdelen. Al een aantal jaren hebben onze groepen dezelfde lestijden: per jaar 940 uren les in 40 lesweken. Wij hebben na overleg met de MR in 2016 voor het 5 gelijke dagen model gekozen omdat wij de voordelen voor kinderen zien van elke dag eenzelfde ritme. Op die manier benutten wij de onderwijstijd maximaal, is er structuur voor de kinderen en hebben de kinderen elke dag vanaf 14:00 uur tijd voor hobby, sport, naschoolse activiteiten en spelen.

Vakanties en (les)vrije dagen

Studiedag	25 september 2018
Herfstvakantie	15 t/m 19 oktober 2018
Studiedag	8 november 2018
Studiedag	10 december 2018
Kerstvakantie	24 dec 2018 t/m 4 januari 2019
Carnaval	4 t/m 8 maart 2019
Meivakantie	22 april t/m 3 mei 2019
Lesvrije week	30 mei t/m 10 juni 2019
Zomervakantie	8 juli t/m 16 augustus 2019

2.5. Het leren

✓ **Lezen**

Als kinderen gaan leren lezen, leren ze eerst woorden als geheel (globaal) te herkennen, te verklanken en te schrijven. Later kunnen ze de woorden uit elkaar halen en de klanken benoemen. Weer later gaan ze met de geleerde letters nieuwe woorden maken. In groep 3 wordt deze leerstof de kinderen aangeboden op een manier waarbij ze veel handelend bezig zijn met gevarieerde spelmaterialen. De methode die we gebruiken is “Veilig leren lezen, Kim-versie.” Daarnaast werken we in groep 3 met LOGO middenbouw aan woordenschat.

Met behulp van de site van Veilig leren lezen wordt de leesontwikkeling van elke leerling nauwlettend gevolgd. Zodoende kunnen de leerkrachten precies aan de kinderen geven wat ze nodig hebben.

Vanaf groep 4 werken wij met twee leesmethodes: Timboektoe, een methode voor technisch lezen en Lezen in beeld voor begrijpend lezen.

Vanaf groep 4 maken wij ook gebruik van Nieuwsbegrip, dit zijn interactieve leeslessen en contextopgaven aan de hand van de actualiteit. Leerlingen maken oefeningen op papier én op de computer/tablet.

Bibliotheek Eindhoven

In samenwerking met de Bibliotheek Eindhoven is er op onze school “Bibliotheek op School”. Deze bibliotheek valt onder de verantwoordelijkheid van de Mediaccoach van de Bibliotheek Eindhoven, Marfa Vermeulen. Zij is op onze school aanwezig en helpt leerkrachten met projecten waarin gewerkt wordt aan leesplezier, bijvoorbeeld de Kinderboekenweek, Nationale Voorleesdagen en de Nationale Voorleeswedstrijd. Maar ook koffie-ochtenden waarin wij ouders informatie geven over o.a. voorlezen organiseren wij samen met onze Mediaccoach Marfa. Samen met de bieb-ouders en vrijwilligers zorgt zij ervoor dat de Bibliotheek op School er netjes uitziet en dat de kinderen steeds nieuwe boeken hebben.

Een andere taak van de mediacoach is de kinderen en leerkrachten ondersteunen met projecten waarin kinderen goed leren omgaan met alle Media, zoals informatie zoeken, werken met bijv. Word en PowerPoint, en Social media zoals WhatsApp, Instagram en Facebook.

✓ **Taal**

Naar onze stellige overtuiging is goede taalvaardigheid de sleutel voor ontwikkeling. Wij zien taal dan ook als speerpunt van ons onderwijs. Wij willen excelleren op het gebied van taalonderwijs. Dit doen wij door maatwerk te bieden in de klas op het gebied van woordenschat, taal en begrijpend lezen, maar ook buiten de groep in een apart taalklas voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van taal zoals nieuwkomers, die wij vanaf groep 1 de Nederlandse taal leren. Ook willen wij Nederlandse les mogelijk blijven maken voor ouders en andere wijkbewoners die moeite hebben met de Nederlandse taal.

Voor het taalonderwijs, maken wij op onze school in de groepen gebruik van de methodes Taal in beeld, Spelling in beeld en Lezen in beeld. Deze methodes sluiten naadloos aan bij Veilig Leren Lezen. Naast taalonderwijs besteden wij extra aandacht aan woordenschatonderwijs: LOGO 3000 in de onderbouw en Met Woorden in de Weer in de bovenbouw. De afgelopen jaren hebben wij ons hierin getraind en bekwaamd.

Onze taal coördinator heeft een taalbeleidsplan geschreven voor onze school. Omdat lezen belangrijk is voor de taalontwikkeling hebben wij afgelopen jaar gewerkt aan leesbevordering en het vergroten van het leesplezier. Wij deden dit door te werken met een ‘Schoolschrijver’. Wij doen ons best om ook voor komend schooljaar een ‘Schoolschrijver’ op school te krijgen die met leerlingen aan de slag gaat.

✓ **Engels**

Wij zijn van mening dat kinderen extra mogelijkheden krijgen wanneer wij ze vanaf groep 1 een wereldtaal leren. Engels is wereldwijd de taal van steeds meer mensen. Daarom zien wij het beheersen van Engels als voorwaarde om te kunnen communiceren en samenwerken in een mondiale samenleving. Daarnaast dragen lessen in het Engels bij aan de taalontwikkeling in het algemeen. Het leren van een vreemde taal op jonge leeftijd heeft een positieve invloed op de cognitieve en taalkundige ontwikkeling van leerlingen. Onze taal coördinator heeft ook een taalbeleidsplan Engels geschreven. Wij streven ernaar om in 3 jaar tijd een VVTO-school (VVTO staat voor vroeg vreemde talen onderwijs) te worden. Hoe we dit doen staat in ons Beleidsplan Engels.

✓ **Rekenen**

Voor het rekenonderwijs maken wij gebruik van de nieuwe versie van de rekenmethode Pluspunt. Na uitgebreid onderzoek kwam deze methode er voor onze school als de meest geschikte uit. De methode is sterk verbeterd op punten als automatiseren en instructie. Verder is er bijbehorende software voor automatiseren en digibord. We kozen deze methode met name omdat hij ook de goede rekenaars voldoende uitdaging biedt.

✓ **Wereld oriënterende vakken**

Vijf jaar geleden hebben we nieuwe methodes voor geschiedenis, aardrijkskunde en natuur en techniek aangeschaft. We werken met Naut (natuur en techniek), Brandaan (geschiedenis) en Meander (aardrijkskunde). Deze methodes zijn in samenhang geschreven. Met deze methoden leren wij kinderen om zich heen te kijken en betekenis en samenhang van alledaagse dingen te zien. Iets wat wij heel belangrijk vinden. Op deze manier maken we van gewone dingen iets speciaals en kunnen we kinderen meenemen in verwondering en nieuwsgierigheid. Spelend leren. Ook in de bovenbouw! In 2018 gaan we onderzoeken of deze methoden nog aansluiten bij wat onze kinderen nodig hebben op het gebied van bijvoorbeeld samenwerkend leren.

✓ **Sociaal emotionele vorming**

Wij vinden het verwerven van sociale vaardigheden die invloed hebben op de emotionele ontwikkeling van het kind belangrijk. Daarom werken we binnen onze school vanuit het principe van de Sociaal Sterke Groep dat onderdeel is van Groepsdynamisch Onderwijs en met Kwink.

✓ **Actief burgerschap en sociale integratie**

Binnen ons onderwijs besteden wij gericht aandacht aan het feit dat leerlingen opgroeien in een pluriforme steeds globaliserende samenleving. Als school zorgen wij ervoor dat kinderen kennis hebben van de politieke, sociale, culturele en economische aspecten van actief burgerschap o.a. door in te zetten op cultural awareness en internationalisering. Voor onze school geldt dat onze leerlingen dagelijks aan den lijve ervaren dat we in een multiculturele samenleving wonen, werken en leven. In het onderwijs wordt hieraan invulling gegeven met name tijdens wereldoriëntatie, lessen over sociale redzaamheid met behulp van Kwink en het bevorderen van gezond gedrag en levensbeschouwelijke vorming. Daarnaast organiseren wij projecten met onze samenwerkingspartners en participeren wij in wijkprojecten om invulling te geven aan actief burgerschap, de wijk-opruim-actie is daar een voorbeeld van. Ook door het oprichten van onze kinderraad geven wij invulling aan dit onderwerp.

✓ **Expressieactiviteiten**

Behalve expressieactiviteiten die in dienst staan van andere lessen, is er ook een methodische lijn waarlangs de kinderen werken met technieken, vorm, kleur, gereedschap enz.. Dit gebeurt tijdens de lessen handvaardigheid en tekenen. Voor de lessen handvaardigheid zetten wij dit jaar een vakdocent in. Wij doen dit in samenwerking met het Centrum voor de Kunsten Eindhoven (CKE). Naast aandacht voor beeldende vorming zijn we ook aan de slag met muziekonderwijs. We hebben in het schooljaar 2018-2019 een vakdocent voor beeldende vorming en voor muziekonderwijs. Daar zijn

we trots op en blij mee. Want steeds vaker worden deze vakken geschrapt.

Ook dit schooljaar maken we gebruik van het Kunstmenu. Dat betekent, dat alle groepen kennis maken met cultuur, zowel actief als receptief. Het kunstmenu wordt uitgevoerd in samenwerking met Cultuurstation.

✓ **Verkeer en het Verkeersveiligheidslabel**

Verkeerseducatie in de klassen krijgen en houden: dáár is het de provincie Noord-Brabant om te doen met het Brabants VerkeersveiligheidsLabel (BVL). Inmiddels staan er meer dan 800 basisscholen ingeschreven en hebben er bijna 725 het Label in huis. Ook onze school is in het bezit van dit label. Wij vinden het namelijk belangrijk om kinderen te leren hoe ze zich het beste kunnen gedragen in het verkeer. Als kinderen weten wat ze moeten doen, gebeuren er minder ongelukken. En dat is het doel.

Hoe doen wij dat?

- We hebben verkeerslessen, dit doen we met de methode van Veilig Verkeer Nederland (Rondje Verkeer in groep 1-2-3, Stapje Vooruit in groep 4, Op voeten en fietsen in groep 5 en 6 en de Jeugdverkeerskrant in groep 7 en 8.
- Kinderen uit groep 7 of 8 doen mee aan het verkeersexamen.
- Tijdens het wandelen naar de gymles, maar ook tijdens wandelingen naar het park of de winkel zijn we met verkeer bezig.
- We oefenen verkeerssituaties op het plein.
- We organiseren verkeersprojecten als 'de dodehoek' en de fietscontrole.
- We hebben richtlijnen als het gaat om leerlingenvervoer en fietsen in groepen.

Ook ouders worden betrokken bij onze verkeersactiviteiten: de wandelingen, het fietsen naar het VO of naar het Kamp, maar ook hulp van ouders tijdens de verkeersweek.

✓ **Verlengde lestijd en huiswerk**

Aan sport en bewegen besteden wij al jaren extra aandacht. Wij vinden, dat sport en spel gezond is voor het lichaam, maar ook vormende waarden heeft, zoals sportiviteit, kameraadschap en teamgeest. De gymlessen op onze school worden gegeven door een vakleerkracht, die ook na schooltijd kinderen in de gelegenheid stelt kennis te maken met diverse sporten. Deze extra sportlessen vinden plaats op maandag.

Behalve sport is er ook cultureel naschools aanbod. In samenwerking met CKE worden dans- en dramalessen gegeven. We zijn hier heel blij mee, omdat we van mening zijn, dat ook deze lessen belangrijk zijn voor de ontwikkeling van onze leerlingen. Voor deze naschoolse lessen wordt een kleine bijdrage gevraagd van de ouders.

Door het geven van huiswerk willen we de leerlingen leren zelfstandig met leerstof om te gaan met de bedoeling het aanleren van juiste studievaardigheden, zoals die gevraagd worden in het voortgezet onderwijs. In overleg met de MR willen wij beleidsafspraken maken over een doorgaande lijn met betrekking tot huiswerk. Wij zullen dit beleid tijdens een informatiebijeenkomst aan ouders toelichten en uitleg geven over huiswerk maken en leren voor toetsen. Ook hebben we het dan over andere manieren waarop ouders thuis met hun kinderen kunnen oefenen. Dit is een doelstelling voor 2018-2019.

✓ **Gezonde school**

Wij zijn er trots op dat het label Gezonde School hebben behaald op het onderdeel Sport en Bewegen (2016) en op het onderdeel Voeding (2017). Het vignet is drie jaar geldig. Dit betekent dat we in 2019 het vignet Sport en Bewegen opnieuw moeten aanvragen.

Bewegen

We hebben extra beweegmomenten, een vakdocent en een speelplein dat tot bewegen aanzet. We geven een deel van onze lessen bewegend, dat wil zeggen dat we tijdens de taal- of rekenles kinderen laten bewegen (bijv. rennen of springen). Op deze manier bevorderen we het bewegen en tegelijkertijd is er meer hersenactiviteit waardoor kinderen beter presteren.

Omdat we een gezonde leefstijl belangrijk vinden en daar bewegen bij hoort, participeren we in het project KEI Gaaf! en kiezen we bijvoorbeeld goede doelen-projecten waar 'bewegen' het middel is. Zoals Kid Power van Unicef (een maand lang bewegen voor voedselpakketten).

Op maandag krijgen de leerlingen van groep 3/8 een uur gymles van onze vakleerkracht Inge Silkens. Op woensdagochtend krijgen de kleuters (groep 1/2) les van deze vakdocent voor gymnastiek. Kleuters krijgen op school (speelzaal) les. De leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen les in de gymzaal aan het Veronapad.

Naast de gymles in de zaal hebben wij ook bewegingslessen op het schoolplein of op het grasveld bij school. Dit doen wij met de eigen leerkracht.

Gezonde voeding

In de huidige samenleving kunnen we er niet vanuit gaan dat alle kinderen er automatisch een gezonde leefstijl op na houden. Door de grote implicaties van ongezond leven op de toekomst van een kind en daarmee de toekomstige samenleving, zien wij het als onze taak ouders en kinderen te stimuleren op het gebied van gezond gedrag.

Hoe doen wij dat?

- Wij doen dit zowel via educatie aan kinderen (lessen) als aan ouders (nieuwsbrief, thema-bijeenkomst) maar ook in daad door het verstrekken van gezonde voeding op school zoals aanbieden van schoolfruit en het maken van afspraken met ouders over wat zij hun kind mee naar school geven.
- Verder participeren wij in het project KEI GAAF! Een project vanuit de Universiteit van Maastricht ter bevordering van een gezonde leefstijl.
- Tijdens de intake wijzen wij ouders op ons voedingsbeleid, dat ook op de website staat.
- We hebben op school in overleg met de MR traktatiebeleid vastgesteld. Dit betekent dat kinderen die jarig zijn trakteren vanuit de 4 snoepotten van school. In deze snoepotten zitten snoepjes zonder kleur- en smaakstoffen en zonder gelatine zoals Katja biggetjes en Katja zure matjes. Traktaties van thuis zijn toegestaan mits kinderen een gezonde traktatie meebrengen van groente en/of fruit. Op www.euschoolfruit.nl staan allerlei voorbeelden.
- We eten met de kinderen elke dag fruit in de kleine pauze. U wordt gevraagd uw kind elke dag fruit mee te geven. Denk daarbij aan: appel, peer, banaan, kiwi, druiven, meloen, mandarijn, wortels, komkommer, paprika, tomaatjes en radijsjes. Als het kan doen we mee met het Europese Fruitproject. Dat betekent dat we in de periode november tot april onze kinderen 3 dagen per week gratis fruit kunnen geven.
- We doen mee aan de week van de pauzehap (in de week van 24 t/m 29 september 2018) om kinderen te leren wat gezond is, we betrekken daarin ook ouders.
- Lunchpauze: wij adviseren ouders wat een geschikte lunch kan zijn: bruin of volkoren brood. Als beleg zien wij graag: mager beleg: ei, 30+ kaas, kipfilet. Groente en fruit, zoals tomaat, komkommer, paprika, banaan, appel en aardbei zijn altijd goed. Geschikt zoet beleg kan zijn:

appelstroop, honing of jam. Suikerhoudende drankjes worden ontraden. Geschikte dranken zijn kraanwater, thee zonder suiker, melkproducten zonder toegevoegde suikers.

- Elk jaar doen we mee met het Nationaal Schoolontbijt omdat een goede start van de dag belangrijk is. Dit jaar is dat op 6 november 2018. Maar ook op andere momenten proberen we aandacht te besteden aan een gezond ontbijt (Koningsontbijt en Paasontbijt).
- We geven smaaklessen (deze zijn in het rooster opgenomen) en hebben we een moestuin in de patio.
- Ook organiseren we informatiebijeenkomsten voor ouders over gezonde voeding.
- Vrijdag water-dag: in het kader van weet wat je drinkt hebben we één dag per week een 'water-dag'. Op vrijdag drinken we geen limonade, melk of sapjes maar water.

3

Zorg en begeleiding

3.1. Voor- vroegschoolse educatie (VVE)

Peuters en Kleuters

Peuters en kleuters willen ontdekken en spelenderwijs leren. Daarom werken wij thematisch met wisselende materialen. We creëren een rijke speel- en leeromgeving waardoor peuters en kleuters worden uitgedaagd hun omgeving en mogelijkheden te onderzoeken. Dit leidt tot betrokkenheid en groei. Binnen ons SPIL-centrum werken wij aan een doorgaande leerlijn. Partou werkt met Peuterplein. Dit pakket sluit naadloos aan op Kleuterplein, waarmee wij bij de kleuters werken.

Er is sprake van een nauwe samenwerking in ons SPIL-centrum: we organiseren gezamenlijke studiemomenten, bezoeken elkaars groepen, maken gebruik van video interactie-begeleiding en organiseren gezamenlijke activiteiten om de stap van de voorschool (peuterwerk) naar de vroegschool (kleuterklas) zo natuurlijk mogelijk te laten verlopen. Dit geldt ook voor de kinderen die gebruik maken van de dagopvang.

In de voor- en de vroegschool werken we met hetzelfde observatiesysteem om onze kinderen te kunnen volgen in hun ontwikkeling. Wij werken met het programma Kijk!, een leerlingvolgsysteem voor kinderen van 0 tot 7 jaar.

Met betrekking tot taalonderwijs maken wij in de voor- en vroegschool gebruik van het woordenschatprogramma LOGO 3000. We doen dit in de groepen met de kinderen maar ook met ouders. Voor kleuters is er een taalklas en een taalgroep voor hun ouders. In de taalklas krijgen kinderen extra taalondersteuning. Wij doen dit met betekenisvolle activiteiten die passen bij de belevingswereld en het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Peuters voor wie het belangrijk is dat zij de Nederlandse taal leren komen vier dagdelen naar de voorschool (peuteropvang). Hiervoor krijgen zij een VVE-indicatie van Zuidzorg.

3.2. Passend Onderwijs

Vanaf 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs van kracht. Hiermee krijgen schoolbesturen binnen een bepaald gebied de taak elke leerling een passende onderwijsplek te bieden. SALTO-scholen werken daarom samen met andere basisscholen en scholen voor speciaal (basis)onderwijs in de regio Eindhoven, Best en Son & Breugel. Samenwerkingsverband PO Eindhoven coördineert deze samenwerking. De wijze waarop er wordt samengewerkt, staat beschreven in het ondersteuningsplan "Samen voor kinderen". De doelstelling van het samenwerkingsverband is: 'Onderwijs zo veel mogelijk dicht bij huis, bij voorkeur in het regulier basisonderwijs, met betrokkenheid van ouders en met respect voor de keuze van ouders'. Meer informatie over het samenwerkingsverband vindt u aan op de website: www.po-eindhoven.nl De adresgegevens van het samenwerkingsverband zijn: Odysseuslaan 2 5631 JM Eindhoven Tel.: 040-2968787 E-mail: info@po-eindhoven.nl.

Zorgplicht

Zorgplicht begint, nadat u bij de schriftelijke aanmelding van uw kind aangeeft dat het kind extra ondersteuning nodig heeft. De school onderzoekt, na de aanmelding, de onderwijsbehoeften van uw kind en kijkt vervolgens naar de ondersteuningsmogelijkheden van de school. Als de school de ondersteuning kan bieden die uw kind nodig heeft, laat de school het kind toe. Als dat niet het geval is, bekijken we in overleg met u welke andere school het best passende onderwijs voor uw kind aanbiedt.

Basisondersteuning en extra ondersteuning

In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) beschrijven wij wat de basisondersteuning is en wat de school aan extra ondersteuning biedt. Het schoolondersteuningsprofiel vindt u op de website van onze school.

Leerlingen waarvoor de basisondersteuning niet voldoende is, bieden we extra ondersteuning in de vorm van arrangementen op maat. Een arrangement is een speciale aanpak of extra tijd of aandacht voor een kind of een groepje kinderen. Deze arrangementen worden op maat gemaakt. Om dit te kunnen maken wij gebruik van de kwaliteiten binnen ons team/binnen ons schoolbestuur, te weten:

- een leerkracht met een Master SEN, specialisatie gedragsproblemen;
- een gedragsdeskundige/orthopedagoog van SALTO, die gericht handelingsadviezen kan geven;
- een onderwijsassistent en een leerkracht die de groepsleerkrachten ondersteunen met gerichte activiteiten voor leerling(en) die extra ondersteuning nodig hebben, hieronder valt ook extra uitdaging.
- een taal coördinator die met remediërend met kinderen werkt die extra ondersteuning nodig hebben op taal- en leesgebied (taalklas); deze taal coördinator geeft ook taallessen (LOGO3000) aan ouders om ze thuis met hun kinderen te kunnen laten werken.

Met betrekking tot realiseren van arrangementen werken we samen met externe deskundigen en maken gebruik van het bovenschoolse expertise team van SALTO.

Voor leerlingen met een individuele extra ondersteuning en een leerachterstand, stelt de school een ontwikkelingsplan-perspectief (OPP) op.

Verwijzing naar speciaal basisonderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO)

Waar het in het belang van het kind nodig is, vindt, in overleg met u, verwijzing plaats naar het SBO of SO. In geval van verwijzing volgt onze school een vastgestelde procedure. Hierbij staat een toelaatbaarheidsverklaring centraal, die onder meer is gebaseerd op het oordeel van twee deskundigen.

3.3. Zorgcyclus

Om de ontwikkeling van kinderen goed te volgen werken wij binnen school in een zorgcyclus. Elke leerkracht volgt deze cyclus om een doorgaande lijn van groep 1 t/m groep 8 te waarborgen.

De zorgcyclus start aan het einde van het schooljaar met een warme overdracht van de ene leerkracht naar de andere. De leerkracht van de 'oude' groep informeert de 'nieuwe' leerkracht over de groep aan de hand van het groepsoverzicht. Een groepsoverzicht is een overzicht waarin de onderwijsbehoefte van elk kind beschreven staat. Dit groepsoverzicht wordt gebruikt bij de start van het schooljaar. Gedurende het schooljaar wordt dit overzicht bijgesteld.

Aan het einde van de 1^e cyclus volgt een klassenbezoek door de IB-er. Dit gebeurt in november. Na dit bezoek worden de groepsplannen geevalueerd en worden nieuwe groepsplannen opgesteld voor cyclus 2.

Na de Cito-toetsen (M) en groepsbespreking aan het einde van de 2^e cyclus wordt het groepsoverzicht bijgesteld en worden bestaande groepsplannen geevalueerd. Dit gebeurt in februari. Er worden nieuwe groepsplannen opgesteld (indien aan de orde) voor cyclus 3. Aan het einde van de

3^e cyclus (april) volgt weer een klassenbezoek. Na dit bezoek worden de groepsplannen geëvalueerd en worden nieuwe groepsplannen (indien aan de orde) opgesteld voor cyclus 4.

Na de Cito-toetsen (E) en groepsbespreking aan het einde van de 4^e cyclus (juni) wordt het groepsoverzicht bijgesteld en worden de bestaande groepsplannen geëvalueerd.

Meer informatie over onze zorgcyclus kunt u lezen in het zorgplan. Dit ligt ter inzage op school. U kunt hiervoor een afspraak maken met Marlies Bovers (IB-er).

3.4. Overgang naar de volgende groep en het voortgezet onderwijs

De algehele ontwikkeling van de leerling staat bij ons centraal. Wij zijn geen voorstander van doubleren, maar soms is het voor een leerling beter is om een bepaald leerjaar nog een keer te doen of om een jaar te versnellen. Om dit besluit zorgvuldig te nemen, heeft de school een aantal uitgangspunten vastgesteld met betrekking tot het al dan niet overgaan naar de volgende groep, namelijk:

- Bij kleuters is er soms sprake van een verlengde kleutertijd.
- Eventueel doubleren vindt bij voorkeur plaats in de groepen 3 en 4, uitzonderingen daargelaten.
- De ouders worden al in een vroeg stadium ingelicht door de groepsleerkracht over mogelijk versnellen of doubleren en vraagt hen om hun mening. Eventueel doubleren kan zo nooit als een verrassing komen.
- In mei/juni beslissen leerkracht, intern begeleider(s) en directie over al dan niet doubleren.
- In principe doubleert een kind maximaal 1 keer in zijn schoolloopbaan op onze school.
- Vanuit de eindverantwoordelijkheid voor de kwaliteit van onderwijs ligt het uiteindelijke besluit bij de directie.

In groep 7 en 8 richten we ons nadrukkelijker op de overgang naar het voortgezet onderwijs (VO). Wij maken gebruik van de POVO-procedure (Primair Onderwijs-Voortgezet Onderwijs). Hierbij nemen we bij de kinderen een aantal toetsen af en wordt er een aantal vragenlijsten voorgelegd. De toetsen en vragenlijsten helpen ons ook een goed beeld van (de mogelijkheden van) uw kind te krijgen.

In groep 8 besteden we veel aandacht aan wat er komt kijken bij het kiezen van een school voor voortgezet onderwijs. De kinderen ontvangen diverse brochures over het VO en kunnen gaan kijken bij Open Dagen.

We stellen, in overleg met de intern begeleider en aan de hand van de diverse gegevens, een advies vast. Dit advies bespreken we in januari met u en uw kind.

Daarna kunt u met uw kind de open dagen van de scholen voor VO bezoeken en met uw kind uw keuze bepalen. Vervolgens krijgen wij vanuit de scholen voor voortgezet onderwijs verzoeken om informatie over de kinderen die onze school gaan verlaten. Vooraf ontvangt u een kopie hiervan. Met de meeste scholen voor VO hebben we goed contact. Ook maken we regelmatig afspraken om de plaatsing van de kinderen te evalueren.

Het programma van groep 8 ziet er in grote lijnen hetzelfde uit als in andere leerjaren. Daar waar in het begin van het jaar de nadruk ligt op de voorbereiding voor de Centrale Eindtoets, ligt ná de eindtoets de nadruk op de overgang naar de middelbare school. De Centrale Eindtoets vindt plaats in april. De methodes lopen net als andere jaren tot het einde van het schooljaar.

3.5. SPIL Zorgteam

Uw kind gaat naar een Spil-centrum. Het doel van het Spil-centrum is de ontwikkeling van kinderen van 0 tot 12 jaar zo goed mogelijk te laten verlopen en indien gewenst ondersteuning te bieden aan u als ouder(s)/verzorger(s) bij de opvoeding van uw kind.

Het belang van uw kind staat voorop in alles wat wij doen. Dat betekent dat er overleg is tussen de verschillende partners in het belang van de ontwikkeling van uw kind. In het Spil-centrum werken het peuterwerk, de kinderopvang, het basisonderwijs, consultatiebureau, jeugdgezondheidszorg (GGD) en WIJ Eindhoven nauw met elkaar samen. Als het wenselijk is dat de ontwikkeling van uw kind besproken wordt in het breed SPIL zorgteam dan wordt u hiervan op de hoogte gesteld. U sluit aan bij een vergadering en/of de uitkomst van het overleg wordt met u besproken.

✓ **WIJ Eindhoven**

In Eindhoven kunnen mensen een beroep doen op ondersteuning door een medewerker van WIJ Eindhoven. Zij verlenen ondersteuning op het gebied van werk, wonen, zorg, samenleven in buurten en wijken, ontmoeting en ontspanning. Medewerkers van WIJ Eindhoven werken in de buurten en treden op als vaste contactpersoon van een bewoner of gezin die/dat ondersteuning nodig heeft. Samen met die bewoner of dat gezin bepalen ze eerst wat iemand zelf kan doen om zijn situatie te verbeteren (eigen kracht). En of en hoe familie, vrienden of burens daarbij kunnen helpen (samenkracht). Wanneer dan toch ondersteuning nodig is, zal de contactpersoon deze ondersteuning zoveel mogelijk zelf bieden.

Ook in Vaartbroek is een WIJ-team actief. **Onze contactpersoon is Ellen Verbeek. Ellen is elke dinsdag op school aanwezig tussen 8:00 en 9:00 uur.** U kunt dan met uw vraag bij haar terecht. Ook is zij via email bereikbaar: ellenverbeek@wijeindhoven. Haar telefoonnummer is 06-11903369.

✓ **GGD**

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheidszorg van de GGD Brabant-Zuidoost. Dit team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent en een medewerker gezondheidsbevordering. De jeugdverpleegkundige en de jeugdarts nemen deel in het SPIL zorgoverleg.

Onderzoek

Tijdens de basisschoolperiode komen alle leerlingen van groep 2 en 7 op een vast moment in contact met de medewerkers van het team Jeugdgezondheidszorg. Zij kijken naar de lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling van uw kind. Denk aan groei, gewicht, leefstijl, spraak en taal, maar ook aan schoolverzuim en gedrag. U kunt bij elk contactmoment aanwezig zijn.

Hebt u vragen of wilt u een afspraak maken? U kunt altijd contact opnemen met de sector Jeugdgezondheid. Kijk op de website voor meer informatie: www.ggdbzo.nl/ouders of stuur een mail naar mijnkindendeggd@ggdbzo.nl. Vermeld altijd voor- en achternaam en geboortedatum van uw kind. Bellen kan ook. Het telefoonnummer is 088-0031414.

4

Communicatie/medezeggenschap

4.1. Het belang van samenwerking met ouders

Een goede samenwerking tussen ouders en school bevordert de ontwikkeling van kinderen en heeft een positief effect op de leerprestaties. Wij hechten veel waarde aan goede samenwerking en zien ouders als gelijkwaardige partner. School als expert op het gebied van eigentijds onderwijs op maat en u als expert van uw kind.

Door mondelinge en schriftelijke communicatie en contacten over individuele kinderen proberen we ervoor te zorgen dat ouders gemakkelijk en graag naar school komen. Om die reden is er elke dag een inloop bij de kleuters. En zijn er twee keer per jaar inloopmomenten in de groepen 3 t/m 8. Wij willen u graag laten zien wat wij uw kinderen leren.

Wij vinden het van belang dat ouders deelnemen in commissies en in de medezeggenschapsraad. Na schooltijd is de school open voor ouders die even van gedachten willen wisselen met de leerkracht, even willen komen kijken naar een werkje dat hun kind heeft gemaakt. We nodigen u uit om daar gebruik van te maken! Wel vragen wij u tot de bel gaat buiten te wachten omdat anders onze kinderen afgeleid worden tijdens de afsluiting van de les.

Uiteraard is het verstandig om, indien u een formeel gesprek met de leerkracht wilt, daar van tevoren een afspraak voor te maken, zodat we voldoende aandacht en tijd kunnen inruimen voor uw vraag en/of opmerking.

4.2. Oudergesprekken/rapporten

Wij vinden contact met ouders belangrijk. Per schooljaar is er standaard een aantal momenten gepland voor gesprekken en/of informatie uitwisseling tussen ouders en leerkrachten. Als wij ons zorgen maken over de ontwikkeling van uw kind zullen wij u op gesprek vragen. Mocht u zelf zorgen of vragen hebben, schroom niet en maak een afspraak met de leerkracht van uw kind.

✓ September

Aan het begin van elk schooljaar is er een startgesprek. Dit gesprek vindt plaats in de 2^e week na de schoolvakantie. Leerkrachten en ouders maken in de tweede week van het nieuwe schooljaar kennis met elkaar. Dit is een mondeling moment dat gelegenheid biedt tot afstemming. Ouders en leerkracht bespreken hun verwachtingen met elkaar en maken afspraken – indien van toepassing - die aanhaken op de afspraken met de leerkracht van het vorige leerjaar.

✓ November

Kinderen ontvangen nog geen rapport in november. Er is wat dat betreft nog geen noodzaak tot het voeren van een gesprek. Wij vinden het wel fijn als er een gesprek plaatsvindt. Wij zullen u altijd in de gelegenheid stellen een gesprek te voeren. Als wij vinden dat een gesprek nodig is, zal de leerkracht u uitnodigen.

✓ **Februari**

In februari krijgen kinderen hun eerste rapport. Daarna zijn er rapportgesprekken over uw kind. In de bovenbouw laten wij de kinderen als gespreksleider optreden. Wij hebben hier al ervaring mee opgedaan. Ouders en kinderen waarderen dit enorm!

✓ **Juni/juli**

Aan het einde van het schooljaar ontvangen kinderen hun laatste rapport. Als wij ons zorgen maken over de vorderingen van uw kind hebben wij in juni al een gesprek met u gevoerd. Als u het prettig vindt om na het ontvangen van het rapport nog met een leerkracht te spreken, regelen we dat.

✓ **Kleuters**

Leerlingen uit groep 1 en 2 krijgen afhankelijk van hoe lang ze al op school zitten een rapport gebaseerd op de observatielijsten van KIIK! Dit rapport gaat mee naar huis rond februari en juli. Het eerste gesprek dat wij met ouders van kleuters voeren is het aanname gesprek. Daarna voert de leerkracht met ouders een gesprek als uw kind ca. 6 weken op school is. Dit gesprek voeren wij bij voorkeur bij u thuis. Wij komen dus op huisbezoek. Wij hebben gemerkt dat ouders en kinderen dit fijn vinden. Mocht u daar geen prijs op stellen, dan voeren wij dit gesprek op school. Tijdens dit gesprek leggen wij ouders nog een keer uit hoe wij werken op school en wat we van ouders verwachten. We werken immers samen met ouders aan ontwikkeling en opvoeding van kinderen.

4.3. Kinderraad

Op een school draait het om kinderen. Daarom hebben wij ook een Kinderraad. Waarom? Omdat wij het belangrijk vinden te weten wat er in de kinderen omgaat. Omdat wij graag naar hun ideeën luisteren. Door het werken met een Kinderraad kunnen leerlingen samen op een democratische wijze actief participeren en meedenken over schoolse zaken. Ook een vorm van sociale integratie en actief burgerschap.

Een keer per jaar zijn er verkiezingen. Wij vergaderen 4 à 5 keer per jaar. De agenda wordt in overleg met de kinderen bepaald. Speerpunten voor het nieuwe schooljaar worden in overleg met de kinderen bepaald. Dat gebeurt tijdens de eerste vergadering in het nieuwe schooljaar, wanneer we ook verkiezingen voorbereiden.

4.4. Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) toetst het beleid van de school en onderhoudt contacten met het SALTO-bestuur en andere ouders. De activiteiten zijn beschreven in het medezeggenschapsreglement. Onze MR bestaat uit vier leden: twee leden worden gekozen uit en door de ouders (ouder-geleding) en twee leden worden gekozen door en uit het personeel (personeelsgeleding).

Mohamed El Aater en Juliet Gagnon zijn de gekozen ouders. Namens het personeel zitten in de MR: Renske Groenemans (voorzitter) en Jolanda Buster (secretaris).

De directie legt beleidsvoornemens voor aan de MR. De vergaderingen worden op school gehouden en zijn openbaar. De MR werkt vanuit een activiteitenplan dat eind vorig schooljaar is vastgesteld.

4.5. Activiteitencommissie

Binnen onze school is een activiteitencommissie actief. Hierin zitten ouders, die samen met leerkrachten activiteiten organiseren voor onze leerlingen: Sinterklaasfeest, Kerst, Suikerfeest, Carnaval zijn een aantal van deze activiteiten.

4.6. Klankbordgroep

Om de mening van ouders te peilen gaan wij vaak in gesprek met de MR-ouders. Soms is het fijn om op onderwerp ook met andere ouders te spreken. De directeur vraagt dan via een bericht op Ouderportaal of via de Nieuwsbrief aan ouders om zich aan te melden.

4.7. Communicatiemiddelen

✓ Ouderportaal

Op onze school werken wij met een ouderportaal. Dit ouderportaal is gekoppeld aan onze website. Via dit ouderportaal kunt u makkelijk contact met ons leggen om bijvoorbeeld uw kind ziek te melden. Andersom kunnen wij snel en makkelijk berichten uit de groep naar u sturen, bijvoorbeeld tijdens of na een activiteit.

Bent u nieuw op school, dan vragen wij u zich aan te melden op dit portaal. Wij kunnen u hierbij helpen. Het enige dat u nodig hebt is een e-mailadres en internet.

Dit ouderportaal heeft ook een app voor de smartphone.

✓ Nieuwsbrief

Onze nieuwsbrief Ditjes & Datjes verschijnt elke maand en alleen digitaal. Om u te kunnen bereiken, gebruiken wij het bij ons bekende email- adres. Mocht u geen email-adres hebben, dan krijgt u uiteraard een papieren versie.

✓ Website en Social media

Op onze website leest u alle informatie die van belang is om kennis te kunnen maken met onze school. Ook regelingen en nieuwsberichten kunt u lezen op de website.

Daarnaast maken wij gebruik van onze Facebookpagina om te laten zien wat we op school doen en bestaande maar ook nieuwe ouders een beeld te geven van onze school. Zie ook bij privacy (hoofdstuk 9).

4.8. Informatie voor (gescheiden) ouders

Om op een goede manier met elkaar samen te werken, moeten ouder(s)/verzorger(s) en school elkaar blijven informeren over belangrijke ontwikkelingen van de kinderen. Daarom informeren wij u over allerlei relevante zaken die uw kind(eren) en de schoolorganisatie betreffen, zoals: rapporten, nieuwsbrieven, voortgangsrapportages, de schoolgids, ouderavonden en verzoeken om toestemming voor onderzoek of begeleiding. Van u verwachten wij dat u ons tijdig en naar waarheid informeert over belangrijke ontwikkelingen die van invloed zouden kunnen zijn op het onderwijsleerproces van uw kind(eren).

Ook als u gescheiden bent, hebt u recht op bepaalde informatie over uw kind. De school zal beide ouders die na de scheiding met het ouderlijk gezag belast zijn, op een gelijke wijze en (indien mogelijk) op een gelijk tijdstip informeren. Als één ouder is belast met het ouderlijk gezag, informeert de school in eerste instantie alleen de betreffende ouder. De ouder met ouderlijk gezag is wettelijk verplicht de informatie van de school door te geven aan de ouder die niet met het gezag belast is. Als de ouder zonder ouderlijk gezag informatie van de school wenst, kan dit door een gesprek aan te vragen bij de directeur van de school. Tijdens dit gesprek zal geen informatie worden verstrekt, die niet aan de ouder met ouderlijk gezag verstrekt zal worden. De directeur kan informatie weigeren te geven, wanneer de directeur dit in het belang van het kind noodzakelijk acht.

In geval van voogdijschap zal de informatieverstrekking aan de gezinsvoogd op eenzelfde wijze verlopen als informatieverstrekking aan ouders met ouderlijk gezag.

De school heeft geen informatieplicht aan nieuwe partners. De school verstrekt geen informatie aan de nieuwe relatie, tenzij de ouder(s) met ouderlijk gezag hierin toestemming verleent/verlenen en (een van hen) ook aanwezig is/zijn bij het gesprek.

Meer informatie kunt u vinden in het SALTO-protocol "Informatieverstrekking aan (Gescheiden) Ouders/Verzorgers".

5

Opvang en pauzes

5.1. Spilcentrum Mirabel

Vanaf 1 januari 2007 vormt SALTO-school Louis Buelens samen met Partou het Spilcentrum Mirabel. Een Spilcentrum staat voor SPelen Integreeren Leren. Doel van het SPIL-centrum is de ontwikkeling van kinderen van 0 tot 12 jaar zo goed mogelijk te laten verlopen volgens een doorgaande leerlijn en indien gewenst ondersteuning te bieden aan u als ouder(s)/ verzorger(s) bij de opvoeding van uw kind.

5.2. Partou

Bij Partou kunt u rekenen op professionele en betrouwbare kinderopvang. De jongste kinderen [0-4 jaar] gaan naar onze dagopvang, voor peuters [2,5 jaar tot 4 jaar] is er peuteropvang. En schoolgaande kinderen zijn welkom op de buitenschoolse opvang (BSO). We hopen in het nieuwe schooljaar een speelinloop te starten op maandag. Dit is bedoeld voor ouders die met hun kind(eren) die nog geen 2 jaar zijn kennis willen maken met ons Spilcentrum.

In de dienstverlening van Partou staat de ontwikkeling van kinderen centraal. Dit vanuit de diepe overtuiging dat je kinderjaren van grote betekenis zijn voor de rest van je leven. Alle medewerkers van Partou zijn gemotiveerd om daar een belangrijke bijdrage aan te leveren.

Partou besteedt veel aandacht aan sociale vaardigheden. Kinderen leren bij samen spelen, delen, ruzie maken en weer bijleggen, luisteren, inleven, voor zichzelf opkomen en vrienden maken. Onmisbare vaardigheden om uit te groeien tot gelukkige, zelfverzekerde mensen.

Voor elke leeftijdsgroep biedt Partou een uitgebreid activiteiten aanbod, zodat kinderen spelenderwijs de wereld leren ontdekken. Het activiteiten aanbod concentreert zich rond 3 thema's: muziek, bewegen en naar buiten. En tijdens schoolvakantie biedt onze BSO een extra uitgebreid vakantieprogramma.

Als ouder wordt u betrokken bij de opvang. Er zijn regelmatig persoonlijke evaluatie gesprekken, dagen voor opa's en oma's en ouderavonden. Naast het onmisbare persoonlijke contact, wordt u via de Partou ouderapp op de hoogte gehouden met foto's en verhalen van uw kind.

Dagopvang (0-4 jaar)

Alles wat kleine kinderen meemaken, draagt bij aan hun ontwikkeling. Naast de ouders, spelen ook de pedagogisch medewerkers hierbij een belangrijke rol. We zorgen voor een veilige en liefdevolle omgeving die kinderen uitdaagt om te ontdekken. Bij Partou krijgen kinderen de ruimte zich te ontwikkelen. Daarbij zorgen we zoveel mogelijk het ritme van thuis aan te houden, bijvoorbeeld met eten en slapen.

Speciaal voor de allerkleinsten is er het activiteitenprogramma basic spelen, waarmee we hen uitdagen actief te worden en op onderzoek uit te gaan. Ook hebben wij op onze dagopvang wekelijks

muziekles van onze eigen muziekcoach, waarbij we de kinderen zoveel mogelijk zelf muziek laten maken en zingen.

Vanaf de babygroep maken wij gebruik van een kind volgsysteem dat gelijk is aan het volgsysteem van de onderbouw van school. We werken met Kijk! waarin de ontwikkeling van kinderen in kaart gebracht wordt en we ons activiteiten aanbod hierop af kunnen stemmen. Doordat samen met school hier gebruik van maken kunt u de ontwikkeling die uw kind in de eerste levensfase doorloopt goed volgen.

Er zijn twee dagopvanggroepen: de Guppies en de Dolfijnen.

Openingstijden: 7.30 uur tot 18.30 uur

Peuteropvang

Peuters, ze zijn geen dreumes meer maar ook geen kleuter. Peuters willen het liefst alles zelf doen en zijn nieuwsgierig naar alles om zich heen. En dat ontdekken moedigen we aan. Spelenderwijs leert een peuter de vaardigheden die belangrijk zijn voor de toekomst. Dat doen we aan de hand van de methode Peuterplein, die ook wordt gebruikt op school. Zo sluiten we mooi op elkaar aan en zorgen we voor een doorgaande ontwikkellijn. We werken vanuit de methode met thema's die voor de kinderen herkenbaar zijn. Met activiteiten aanbod waarin we alle ontwikkelgebieden aan bod laten komen kunnen we kijken wat de kinderen nodig hebben. Soms kan het zijn dat een kind meer uitgedaagd moet worden, soms heeft het extra hulp hierbij nodig. Door het nauw volgen van de ontwikkeling van het kind kunnen we hier op in spelen en bieden wat het kind nodig heeft.

Peuteropvang werkt met een vaste combinatie van dagdelen:

- maandagochtend en donderdagmiddag
- maandagmiddag en donderdagochtend
- dinsdagochtend en vrijdagmiddag

VVE-geïndiceerde kinderen voor wie het belangrijk is dat zij de Nederlandse taal leren komen vier dagdelen wat deels door de gemeente wordt gesubsidieerd.

Ochtendprogramma 08.15 uur

Ons ochtendprogramma start om 8.15 uur, maar u kunt uw kind al om 8 uur brengen. Wanneer u uw kind om 11.20 uur op komt halen, nemen we graag nog even met u de dag door.

Middagprogramma 12.00 uur

's Middags start het programma om 12.00 uur en u kunt uw kind om 13.50 uur komen ophalen. Aan het einde van de middag bespreken we graag de dag nog even met u.

Bent u al wat eerder op de vestiging aanwezig? Dan kunt u plaatsnemen in onze hal en komen wij u ophalen.

Buitenschoolse opvang

Op onze BSO maken kinderen vooral samen lol. Na een schooldag op in de vakantie staat ontspanning voorop. Kinderen mogen zelf kiezen waar ze zin in hebben. Buiten spelen, een spannend spel spelen, deelnemen aan één van onze gave workshops of gewoon lekker een boek lezen.

Ook mogen de kinderen actief meedenken met ons programma. Zo voelen ze zich betrokken en mede verantwoordelijk voor wat er op de BSO gebeurt.

En tijdens de vakanties pakken we echt uit. Omdat de kinderen dan vaak een hele dag bij ons zijn, hebben we ook meer tijd om samen op pad te gaan of om meer uit te pakken met een activiteit.

Samen met de kinderen kiezen we wat we gaan doen. Bijvoorbeeld een dagje weg met onze eigen

natuurbus of een hele week gebruik maken van een scouting gebouw om daar avontuurlijke buitenactiviteiten doen.

Buitenschoolse opvang er van maandag t/m vrijdag tussen 7.30 en 8.30 en na school vanaf 14.00 tot 18.30 uur. Buitenschoolse opvang is er ook in de vakantie van 07:30 - 18:30 uur.

5.3. Pauzes en continuooster

Van 10:15 tot 10:30 uur is er een kleine pauze voor de kinderen van groep 3 t/m 8. Voorafgaand aan deze korte pauze eten wij fruit met de kinderen in de klas. Wij promoten het eten van fruit. Wij schrijven ons daarom elk jaar in voor het Europees Schoolfruitprogramma. Ook besteden wij elk jaar aandacht aan de week van de pauze-hap. Dit jaar is dat in de week van 24 t/m 28 september 2018. De kleuters spelen 3 keer per dag buiten. Ook zij eten elke dag fruit in de klas.

Op onze school werken wij met een continuooster. Dit betekent dat uw kind(eren) tussen de middag eten en pauzeren op school.

Tussen 12.00 en 12:10 uur eten de kinderen van groep 4 t/m 8 met de leerkracht in de klas. Daarna spelen de kinderen onder toezicht van surveillanten en een buitenspelcoach een half uur buiten. Voor een lunchpakketje zorgt u zelf. Let u op met het meegeven suikerhoudende drankjes? Een keer per week (op vrijdag) hebben wij een 'waterdag'. Die dag drinken we alleen water.

Kinderen uit groep 1 t/m 3 pauzeren om 11:30. Zij spelen dan buiten, onder toezicht van surveillanten. Om 12:00 uur eten zij met de leerkracht in de groep. Wij vragen geen bijdrage voor het overblijven.

6 Veiligheid

6.1. Sociale Veiligheid en schoolregels

Wij willen een veilig leef- en leerklimaat creëren waar kinderen, ouders en leerkrachten zich prettig voelen. Het prettig en veilig voelen is immers de belangrijkste voorwaarde om te kunnen leren en ontwikkelen. Pesten is voor ons niet acceptabel. Wij pakken pesten actief aan, dat geldt ook voor digitaal pesten. Wij vinden het belangrijk dat regels en afspraken duidelijk en zichtbaar zijn voor kinderen, ouders en leerkrachten. Zo kunnen we elkaar aanspreken als er zich ongewenste situaties voordoen.

Wij leren de kinderen hoe ze ‘prettig kunnen omgaan met elkaar’. Dit doen wij door gebruik te maken van onderdelen uit het concept Groepsdynamisch Onderwijs (GDO): GDO-conflicthantering en de sociokring. Ruzie maken is niet erg. Als een kind maar weet hoe het een ruzie op kan lossen. De GDO-conflicthantering leert kinderen wat ze moeten en kunnen doen bij het oplossen van een ruzie. De sociokring leert kinderen hoe ze steeds prettiger met elkaar kunnen omgaan. Beide onderdelen horen onlosmakelijk bij elkaar. Het een kan niet zonder het ander.

Met behulp van Kwink leren wij de kinderen belangrijke sociaal emotionele vaardigheden. Zo leren de kinderen om zich goed te uiten, beter om te gaan met zichzelf en fijner contact te maken met andere kinderen. Respect voor verschillen en begrip voor elkaar speelt hierbij een belangrijke rol. Aan de hand van de ‘Kwink van de Week’ oefenen de kinderen de Kwink-leerdoelen in de praktijk. Al deze vaardigheden en oefeningen dragen bij aan een fijn groeps- en schoolklimaat.

Met behulp van Kwink leren de kinderen ook alles over pesten. Zo leren de kinderen welk effect pesten kan hebben. Maar nog belangrijker: kinderen leren ook hoe ze pesten op school kunnen voorkomen.

Wij hebben een **respect-protocol en een gedragsprotocol**. Beide documenten zijn te vinden op onze website. In deze protocollen hebben wij opgeschreven hoe wij willen dat we ons gedragen ten opzichte van elkaar en wat we preventief doen om pesten en ongewenst gedrag te voorkomen. Ook hebben we opgeschreven hoe we te werk gaan als er sprake is van ongewenst gedrag zoals pesten, vooral ook preventief! Elk jaar krijgen ouders het gedragsprotocol mee naar huis. Het respect-protocol wordt komend jaar aangepast aan onze nieuwe werkwijze.

Als u vragen hebt rondom pestgedrag, dan kunt u contact opnemen met onze interne contactpersoon Marlies Bovers, zij is ook onze anti-pest coördinator.

Alle scholen zijn bij wet verplicht de sociale veiligheid van de leerlingen te monitoren. Hoe doen wij dat?

- Aan de hand van een groepsthermometer evalueren we elke dag of de kinderen prettig met elkaar zijn omgegaan.
- Elke week biedt de leerkracht een les uit de methode Kwink aan. Elke les heeft een eigen leerdoel, de 'Kwink van de Week'. Met de 'Kwink van de Week' oefenen de kinderen hun sociale vaardigheden in de praktijk. Na vier weken wordt er een sociokring gepland. In deze kring bespreken we welke dingen goed gaan en welke punten nog beter kunnen. De groep kiest een verbeterpunt. Dit hangen ze zichtbaar in de klas op het verbeterbord.
- Een keer per kwartaal vullen de kinderen een individuele thermometer in. Hiermee meten wij het veiligheidsgevoel van de kinderen. Naar aanleiding van deze gegevens kan de leerkracht met de kinderen in gesprek gaan en afspraken maken. Ouders worden over deze gesprekken op de hoogte gebracht.
- Op onze school laten we de leerlingen van groep 6, 7 en 8 eenmaal per jaar bij een gestandaardiseerde vragenlijst over hoe ze zich op school voelen invullen. De resultaten van de vragenlijst worden door de school geanalyseerd en kunnen input geven voor het bijstellen van het beleid met betrekking tot sociale veiligheid. De resultaten worden ook bovenschool geanalyseerd. Hieronder het resultaat van de vragenlijsten. De norm is 3.

Onderdeel	2016	2017	2018
Schoolklimaat (sfeer, omgang met elkaar, veiligheid)	3,24	3,38	3,32
Onderwijs (de lessen en de ondersteuning door juf/meester)	3,46	3,59	3,52
Cijfer voor de school door kinderen	8,8	8,1	7,9

De resultaten van de vragenlijsten zijn op de website www.scholenopdekaart.nl te zien.

6.2. Fysieke Veiligheid

Wij zijn als school niet alleen verantwoordelijk voor een goede sociale veiligheid, wij moeten ook de fysieke veiligheid van kinderen, leerkrachten en ouders kunnen waarborgen. Deze fysieke veiligheid heeft te maken met het gebouw, eventuele calamiteiten zoals brand, de speeltoestellen maar ook gaat het over afspraken tijdens schooluitstapjes (vervoer bijvoorbeeld) en hoe te handelen bij hitte. Op elke school is een schoolveiligheidsplan waarin al deze zaken staan beschreven.

6.3. RI & E

Elke vier jaar inventariseren wij door middel van een uitgebreide vragenlijst de risico's die zich kunnen voordoen met betrekking tot sociale en fysieke veiligheid en maken wij jaarplannen om eventuele risico's aan te pakken en op te lossen. Die jaarplannen worden elk jaar geëvalueerd.

6.4. Bedrijfshulpverlening (BHV)

In ons SPIL-centrum zijn alle pedagogisch medewerkers van Partou opgeleid BHV-er, zijn er 2 leerkrachten opgeleid tot BHV-er en hebben we een hoofd BHV, dat is onze conciërge Sjack Goossens. Zij weten hoe te handelen als er sprake is van bijvoorbeeld brand. Zij organiseren ook de ontruimingsoefeningen en zij verlenen eerste hulp bij ongelukken.

6.5. Meldcode huiselijk geweld

Binnen het onderwijs hanteren we de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Dat houdt in dat de school een procedure volgt bij signalen van huiselijk geweld, kindermishandeling, seksueel geweld, vrouwelijke genitale verminking (ook wel vrouwenbesnijdenis genoemd) en eer gerelateerd geweld. De procedure staat in het Protocol Kindermishandeling Spil Eindhoven beschreven. Dit protocol is in te zien op school. Het is fijn als u daarvoor een afspraak maakt, dan reserveren wij tijd voor u. Indien u hierover vragen hebt, kunt u deze onder andere stellen aan de schoolcontactpersoon, op onze school is dit Marlies Bovers (zij werkt op dinsdag, woensdag en donderdag).

6.6. Verzekering

SALTO beschikt over een ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van deze verzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. Deze ongevallenverzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheeskundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school (c.q. het schoolbestuur) zelf als de medewerkers die voor de school actief zijn, dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot een misverstand:

- De school / het schoolbestuur is niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De verzekering vergoedt dus niet alle schade die in schoolverband is ontstaan. De school is alleen aansprakelijk als de schade is voortgekomen uit het in gebreke blijven van de school. Er moet een duidelijk verband zijn tussen de oorzaak van de schade en het gevolg van het tekortschieten van de school. Een voorbeeld waarbij de verzekering de schade niet uitkeert, is wanneer aan een bril schade ontstaat door deelname aan de gymnastiekles.
- Verder maken wij u erop attent dat fietsen voor eigen risico op het schoolplein staan. De school is niet aansprakelijk voor eventuele schade aan fietsen. Dat geldt ook andere zelf meegebrachte spullen en bijv. stepjes of wheelies. Deze mogen niet mee de school in.
- In het geval dat de schade is veroorzaakt door het gedrag van uw kind, is de school/ het schoolbestuur niet aansprakelijk. Voor kinderen jonger dan 14 jaar geldt dat u als ouder verantwoordelijk bent voor het doen en laten van uw kind. U bent in deze gevallen zelf verantwoordelijk voor de schade die door uw kind is veroorzaakt. Het is dus van belang dat u zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluit.

7

Verlof en verzuim

7.1 Leerplicht

In de leerplichtwet is vastgelegd dat ouders ervoor moeten zorgen dat hun kinderen bij een school staan ingeschreven en dat zij de school bezoeken. De leerplicht begint in Nederland op de eerste dag van de maand na de vijfde verjaardag. In Nederland gaan kinderen vanaf 4 jaar naar de basisschool. De leerplichtwet bepaalt dat gemeenten toezicht houden op de leerplicht. Bijna iedere gemeente heeft daarom tegenwoordig een leerplichtambtenaar die controleert of iedere leerplichtige jongere ingeschreven is bij een school en gaat na wat de reden is als jongeren (vaak) wegblijven van school. De leerplichtambtenaar kan een proces-verbaal opmaken voor bijna elke ongeoorloofde afwezigheid. Een bijbehorende boete wordt bepaald door de rechter.

7.2. Verlof buiten de reguliere vakanties

U dient verlof buiten de reguliere vakanties aan te vragen bij de directeur van de school. Dit moet schriftelijk. Het formulier kunt u opvragen bij de directeur. De directeur bepaalt – al dan niet in overleg met de leerplichtambtenaar – of het verlof wordt toegekend.

Er zijn vier omstandigheden waarvoor u verlof buiten de schoolvakanties kunt aanvragen:

1. Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen;
2. Vrijstelling wegens “andere gewichtige omstandigheden”;
3. Toptalenten sport en cultuur;
4. Vakantieverlof.

✓ **Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen**

Wanneer een kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt hiervoor één dag vrij per verplichting.

✓ **Vrijstelling wegens “andere gewichtige omstandigheden”**

Andere gewichtige omstandigheden verwijzen naar uitzonderlijke persoonlijke omstandigheden waarvoor uw kind extra verlof nodig heeft. Hieronder vallen ook omstandigheden waarbij er sprake is van een medische of sociale indicatie. In deze gevallen is een verklaring van een (jeugd)arts van de GGD of een sociale instantie noodzakelijk.

Enkele voorbeelden van gewichtige omstandigheden, die in aanmerking komen voor extra verlof en het daarbij behorende maximum aantal vrije dagen zijn:

- huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad van het kind: maximaal 1 dag (buiten de woonplaats maximaal 2 dagen);
- 12½- of 25-jarig huwelijksjubileum van ouders: maximaal 1 dag;
- 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van (groot)ouders: maximaal 1dag;
- 25-, 40-, of 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders: maximaal 1 dag
- ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad van het kind: - periode in overleg met directeur;
- overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad: maximaal 4 dagen;

- overlijden van bloed- of aanverwanten in de tweede graad: maximaal 2 dagen;
- overlijden van bloed- of aanverwanten in de derde en vierde graad: maximaal 1 dag;
- verhuizing: maximaal 1 dag;
- een naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen met uitzondering van vakantieverlof.

✓ **Toptalenten sport en cultuur**

Sport en cultuur nemen een belangrijke plaats in binnen onze maatschappij. Op hoog niveau presteren als toptalent op het gebied van sport of cultuur, valt soms moeilijk te combineren met school. Omdat wij geloven dat het belangrijk is dat kinderen zich ook op andere terreinen ontwikkelen en wij talentontwikkeling bevorderen, biedt onze school ruimte voor deze toptalenten. Indien uw kind voor minder dan tien dagen verlof nodig heeft, vraagt u dit aan (indien mogelijk aan het begin van het schooljaar) bij de directeur van de school. Betreft de aanvraag meer dan tien dagen, dan dient u dit in bij bureau Leerplicht van de gemeente Eindhoven.

Deze aanvraag is voor kinderen die op het hoogste (inter)nationale niveau presteren en, ingeval van topsport, een status hebben gekregen via hun sportbond of NOC*NSF of als toptalent benoemd zijn en bekend zijn bij het Olympisch Netwerk. Voor cultuurtalenten geldt dat een jongere op het hoogste niveau moet presteren bij een niet commercieel optreden, zoals: muziekconcoursen, filmopnames, toneelvoorstellingen en dergelijke.

In de aanvraag toont u de noodzaak aan van deelname aan trainingen en wedstrijden/concoursen en geeft u de momenten en/of data van afwezigheid aan. Bij de aanvraag levert u ook kopieën aan van inschrijvingen, aanmeldingen, de toegekende status, etc. om de noodzaak tot deelname te verduidelijken. Bij cultuurtalenten neemt u contact op met de Arbeidsinspectie om tot een gezamenlijk standpunt te komen.

In alle gevallen stelt de school, in overleg met ouders en/of leerling, een inhaalprogramma op, waarin staat opgenomen hoe uw kind de lesstof van de gemiste lessen gaat inhalen. Uitgangspunt is dat uw kind noch op cognitief, noch op sociaal-emotioneel terrein achter gaat lopen. De school heeft het recht om een vrijstelling in te trekken wanneer de schoolprestaties achteruitgaan of wanneer blijkt dat uw kind op sociaal-emotioneel gebied problemen krijgt. Indien uw kind zich niet houdt aan het plan van aanpak, doet de school melding van ongeoorloofd verzuim en neemt de leerplichtconsulent de verzuimmelding in behandeling.

✓ **Vakantieverlof**

Indien u vanwege het werk van u of uw partner alleen buiten de schoolvakanties vakantie kan opnemen, is het mogelijk om voor uw kind vakantieverlof aan te vragen. Hieraan zijn enkele voorwaarden verbonden:

- de aard van het beroep van een van de ouders (horeca en aanverwante bedrijven);
- onoverkomelijke bedrijfseconomische belangen (bewijslast bij ouders /verzorgers);
- eenmaal per schooljaar maximaal 10 schooldagen;
- niet gedurende eerste twee lesweken van schooljaar.

Bij het indienen van de aanvraag voegt u een verklaring bij waaruit de noodzaak van het vakantieverlof blijkt. Als de noodzaak tot vakantieverlof niet uit de aanvraag blijkt, kent de school geen verlof toe. Het is daarom raadzaam het aanvraagformulier geruime tijd (twee maanden) van tevoren in te dienen. Dit biedt u de mogelijkheid om een beroep- of bezwaarschrift in te dienen bij afwijzing van de aanvraag. Een bezwaar of beroep dient u in volgens de klachtenregeling van SALTO.

In alle gevallen zal de school in overleg met ouders en/of leerling een inhaalprogramma opstellen, waarin wordt beschreven hoe de leerling de lesstof van de gemiste lessen gaat inhalen. Uitgangspunt dient te zijn dat de leerling noch op cognitief, noch op sociaal-emotioneel terrein achter gaat lopen. De school heeft het recht om een vrijstelling in te trekken, wanneer de schoolprestaties achteruitgaan of wanneer blijkt dat de leerling op sociaal-emotioneel gebied problemen krijgt. Wanneer de leerling zich niet houdt aan het plan van aanpak, doet de school melding van ongeoorloofd verzuim en neemt de leerplichtconsulent de verzuimmelding in behandeling.

7.3. Ziekteverzuim leerlingen

Als uw kind ziek is, moet u dit voor aanvang van de lessen melden. Dit kan bij de conciërge. Ook kunt u het Ouderportaal gebruiken voor uw ziekmelding. Als blijkt dat uw kind voor langere tijd niet naar school kan komen, is het van belang dat u overleg hebt met de leerkracht. De leerkracht kan dan samen met u bekijken hoe wij het onderwijs aan uw kind toch kunnen voortzetten.

✓ Besmettelijke ziekten

Indien uw kind ziek is en daardoor andere kinderen zou kunnen besmetten, vragen we u uw kind thuis te houden totdat het besmettingsgevaar is geweken. Indien u twijfelt, vragen we u contact met de huisarts en met de directie op te nemen om gezamenlijk te bepalen of uw kind weer naar school kan.

✓ Hoofdluis

Hoofdluis is een regelmatig terugkerend probleem. Op plaatsen waar veel mensen bij elkaar komen, kan besmetting gemakkelijk worden overgebracht. De school is ook zo'n plaats. We zijn van mening dat de school en de ouders *samen* verantwoordelijkheid dragen voor de bestrijding van hoofdluis. Om het hoofdluisprobleem systematisch aan te pakken, is er op onze school een ouder werkgroep actief (luizen pluizen). Deze werkgroep heeft als taak op een aantal vaste tijdstippen, direct na de schoolvakanties, alle leerlingen te controleren op hoofdluis.

Indien er hoofdluis wordt geconstateerd bij uw kind, volgen we een vast protocol. De leerkracht brengt u als ouder/verzorger op de hoogte en verzoekt u uw kind te behandelen totdat het hoofdluisvrij is. Ook informeren wij de ouders van de groep dat er hoofdluis en/of neten zijn geconstateerd; zij kunnen hun kind dan extra controleren en op tijd behandeling starten.

7.4. Ziekteverzuim leerkrachten

Op het moment dat een leerkracht zich ziek meldt, kunnen we een beroep doen op een vaste vervanger die aan onze school gekoppeld is, in dit schooljaar is dat Nabila Kalliss. Mocht deze leerkracht niet beschikbaar zijn, dan zorgen wij voor een andere vervanger. Ook kunnen wij een beroep doen op onze flex-medewerker Sonja van Boxtel. Alleen in uiterste gevallen (als er nergens een invalkracht beschikbaar is) zullen wij de groep over andere klassen verdelen. Kinderen worden in principe nooit naar huis gestuurd.

8 Geldelijke bijdragen

8.1. Ouderbijdrage

De ouderbijdragen zijn vrijwillige bijdragen die wij jaarlijks vragen aan onze ouders. Voor onze school is dit bedrag €15,00 voor activiteiten en €30,00 voor schoolreis/kamp. Wij hebben deze bijdragen nodig om extra activiteiten voor kinderen te organiseren. Om u inzicht te geven in wat wij met dit geld doen hebben wij op school een gedetailleerd uitgaven overzicht voor u beschikbaar. Wij verstrekken dit overzicht aan alle ouders als wij de brief voor de ouderbijdrage versturen. Mocht de bijdrage voor u een probleem zijn, dan kunt u met ons een betalingsregeling treffen. Ook kunt u een beroep doen op Stichting Leergeld voor financiële ondersteuning.

8.2. Tegemoetkoming kosten onderwijs

Steeds meer ouders kunnen hun kinderen niet mee laten doen met bijvoorbeeld sportactiviteiten, muziekles, dansles of deelname aan een hobbyclub. In veel gevallen kunt u dan een aanvraag indienen bij de gemeente voor bijzondere bijstand of gebruik maken van de andere ondersteuningsregelingen die er zijn.

Verder kunt u informeren bij Stichting Leergeld, Jeugd Sportfonds of bij het Jeugd Cultuurfonds eindhoven@jeugdsportfonds.nl

Dit kan op de volgende manieren:

Schriftelijk : Zernikestraat 11 5612 HZ Eindhoven

Via de mail : info@leergeldeindhoven.nl

Telefonisch : 040-2131141 op maandagmorgen en donderdagmorgen tussen 09.00 en 12.30 uur.

8.3. Sponsoring

Van sponsoring is sprake als de school giften of extra bijdragen ontvangt. De school kan het sponsorgeld inzetten voor het onderwijs en/of nevenactiviteiten (extraatjes). Aangezien we verantwoord met sponsorgelden omgaan, zijn er bepaalde voorwaarden waaraan sponsoring moet voldoen. Een van deze voorwaarden is dat wij heldere afspraken maken met alle partijen, voordat we aan sponsoring deelnemen. Meer informatie over sponsoring en de voorwaarden waaraan sponsoring moet voldoen, kunt u vinden in het schoolplan.

9 Regelingen en protocollen

9.1. Klachten

Als u een probleem, kritische opmerking of klacht heeft over zaken die de school betreffen, vragen wij u vriendelijk dit kenbaar te maken. We gaan ervan uit dat de meeste zaken in onderling overleg met de persoon in kwestie en/of de directeur van de school op te lossen zijn. In sommige gevallen komt het voor dat we er op school niet uitkomen. U kunt dan gebruik maken van de klachtenregeling van SALTO. In geval van (een vermoeden van) een misstand, maakt u gebruik van de regeling 'Omgaan met het vermoeden van een misstand'. Beide regelingen liggen ter inzage op school en kunt u vinden op de website van SALTO (<https://www.salto-eindhoven.nl/nl/ouders/regelingen>).

De procedure voor het indienen van een klacht of het melden van een misstand bij SALTO is als volgt bondig samen te vatten: u meldt uw klacht of het vermoeden van een misstand bij de ambtelijk secretaris klachten van SALTO. De ambtelijk secretaris klachten gaat eerst na of u geprobeerd hebt het probleem op schoolniveau op te lossen of dat het (een vermoeden van) een misstand betreft. Vervolgens verwijst de ambtelijk secretaris klachten u door naar het juiste orgaan voor verdere behandeling van uw klacht of uw vermoeden. Als deze stap u, na behandeling van uw klacht, geen oplossing biedt, kunt u contact opnemen met de onafhankelijke landelijke klachtencommissie Stichting Onderwijsgeschillen. Op de website www.onderwijsgeschillen.nl vindt u hierover meer informatie.

✓ **Schoolcontactpersonen:**

De schoolcontactpersoon adviseert u over hoe en bij wie u op school of bij het bestuur een klacht in kunt dienen. Op SALTO-school Louis Buelens is Marlies Bovers de schoolcontactpersoon. Zij is bereikbaar via m.bovers@bs-louisbuelens.nl of telefonisch op 040-241 03 13 (op dinsdag, woensdag en donderdag).

✓ **Ambtelijk secretaris klachten van SALTO**

Is uw klacht besproken op school en komt u niet tot een goede oplossing, dan kunt u uw klacht indienen op bestuursniveau. U dient de klacht schriftelijk in bij de ambtelijk secretaris klachten van SALTO. Uw klaagschrift bevat tenminste: uw naam en adres, de naam van degene tegen wie de klacht is gericht, een omschrijving van de klacht en de feiten en omstandigheden zoals deze zich volgens u hebben voorgedaan, de datum en uw handtekening.

SALTO

t.a.v. Mevrouw M.R.A. Troost, ambtelijk secretaris klachten
Odysseuslaan 2 / 5631 JM Eindhoven / 040-2606710

✓ **Externe vertrouwenspersonen**

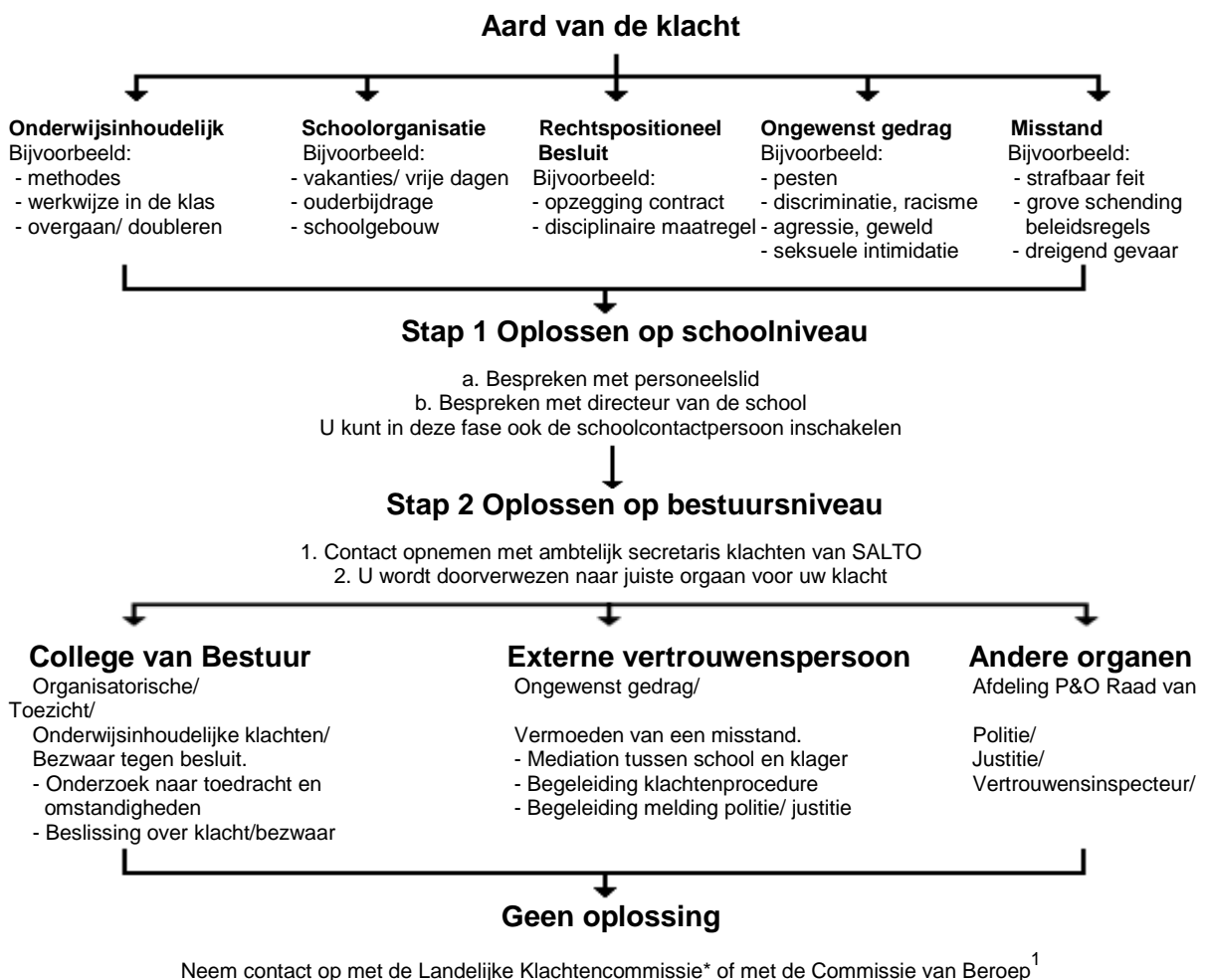
Indien uw klacht ongewenst gedrag of het vermoeden van een misstand betreft, verwijst de ambtelijk secretaris klachten van SALTO u door naar een externe vertrouwenspersoon. Wanneer u uw naam niet kenbaar wilt maken bij het College van Bestuur, schakelt de ambtelijk secretaris klachten eveneens de externe vertrouwenspersoon in, die namens u kan spreken. U dient wel uw naam en adres aan de vertrouwenspersoon kenbaar te maken. Anoniem melden is niet mogelijk.

Bij ernstige zaken, mag u rechtstreeks contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon.
 Irma van Hezewijk
 06-54647212 / irmavanhezewijk@vertrouwenwerk.nl / www.vertrouwenwerk.nl

✓ **Vertrouwensinspecteur**

De vertrouwensinspecteurs van de Inspectie van het Onderwijs is te raadplegen bij seksuele intimidatie, seksueel misbruik, psychisch en/of fysiek geweld, discriminatie en radicalisering. Zij zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op het nummer: 0900 1113111 (lokaal tarief).

Hieronder staat een schematische weergave van de klachtenregeling van SALTO. Als u vragen hebt over deze regelingen of als u advies wenst over stappen die u kunt zetten in het kader van uw klacht of uw vermoeden, dan kunt u zich wenden tot de schoolcontactpersoon.



Stichting Onderwijsgeschillen

Stichting Onderwijsgeschillen is een onafhankelijk, landelijk orgaan waar u uw klacht, rechtstreeks of nadat deze op bestuursniveau is behandeld, kunt indienen. Stichting Onderwijsgeschillen beschikt over verschillende geschillencommissies, zoals de Landelijke Klachtencommissie (LKC), Geschillencommissie passend onderwijs en de Commissie van Beroep. Als u bij de Stichting Onderwijsgeschillen uw klacht indient, is hierop het reglement van de Stichting Onderwijsgeschillen van toepassing. Deze is te vinden op de website: www.onderwijsgeschillen.nl

¹ Het staat eenieder vrij rechtstreeks contact op te nemen met de Landelijke Klachtencommissie of met de Commissie van Beroep. De ervaring leert echter dat men in de regel pas een klacht in behandeling neemt, nadat de interne procedure is verlopen.

Stichting Onderwijsgeschillen
Gebouw "Woudstede"
Zwarte Woud 2
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Tel: 030 2809590 Fax: 030 2809591
E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

9.2. Toelatingsbeleid

SALTO-school Louis Buelens hanteert het toelatingsbeleid van SALTO. Dit beleid ligt ter inzage voor u klaar op school.

Ouders en kinderen die nog niet bekend zijn met SALTO-school Louis Buelens, leiden wij graag rond op school voor een eerste kennismaking. We laten in praktijk zien hoe we ons onderwijs hebben ingericht. Daarbij vertellen we over onze visie en de manier waarop we dit in de klas vertalen. Wij maken graag een afspraak voor een rondleiding. Voor kinderen die doorstromen van het peuterwerk of de dagopvang is er een zogenaamde warme overdracht, dat wil zeggen dat wij een gesprek voeren met de medewerker van Partou over deze aankomende kleuters.

✓ **Aanmelden**

Als u uw kind wilt aanmelden op onze school, dan vult u het aanmeldingsformulier in. U kunt dit formulier meekrijgen na een rondleiding of opvragen op school.

✓ **Inschrijven**

Zodra wij het aanmeldingsformulier hebben ontvangen onderzoeken wij of wij uw kind kunnen inschrijven. Daarvoor is het belangrijk dat we over alle benodigde informatie beschikken. Alles wat we daarvoor nodig hebben staat vermeld op dat formulier. Nadat we het aanmeldingsformulier ontvangen hebben krijgt u van ons een ontvangstbevestiging.

✓ **Toelating/plaatsing**

De directie gaat, na aanmelding van een leerling, na of de leerling toegelaten kan worden. Deze beslissing vindt plaats binnen zes weken met een eventuele verlenging van nog eens vier weken. Deze beslissing is gebaseerd op de beschikbare en opgevraagde gegevens van het kind en wordt genomen in overleg met de intern begeleider en/of de VVE coördinator van de school. Zodra inschrijving en plaatsing definitief zijn krijgt u daarover bericht van de directeur van de school.

✓ **Kennismaken en instromen**

Dit gebeurt op verschillende manieren:

- Kinderen die 4 worden in de maanden juni tot en met september, starten aan het begin van het schooljaar dat start nadat zij vier zijn geworden. In het belang van het kind worden hierop soms uitzonderingen gemaakt.
- Kinderen die 4 worden van oktober tot 1 juni stromen in op de dag nadat zij jarig zijn geweest.
- Kinderen die 4 worden in juni komen oefenen in de laatste maand/maanden en starten volledig in het nieuwe schooljaar.
- In alle gevallen neemt de leerkracht van tevoren telefonisch contact met de ouders voor het maken van een afspraak voor een intake. Tijdens de intake maken wij ook afspraak voor de wenmomenten in de klas. Voor kleuters zijn er ongeveer 5 wen-momenten. Na 6 weken maken wij weer een afspraak om de voortgang te bespreken.

- Kinderen die binnen Eindhoven wisselen van school zonder te verhuizen, starten in overleg op onze school. Ook voor hen is er een wen-moment. Dit wordt in overleg bepaald.

9.3. Schorsing en verwijdering

Als u of uw kind in of rond de school de gedragsregels van school ernstig overtreedt of als er sprake is van gedrag dat de veiligheid van de kinderen, de ouders en/of het personeel van de school in gevaar brengt, maken wij dit gedrag direct bespreekbaar. In sommige gevallen kan het gedrag aanleiding zijn voor het College van Bestuur om een kind te schorsen of, in het ergste geval, te verwijderen van de school.

Bij de uitvoering van deze maatregelen, volgt onze SALTO-school een schorsings- en verwijderingsprocedure, zoals beschreven in de regeling 'Toelaten, Schorsen en Verwijderen'. Deze is in te zien op school en staat gepubliceerd op de website van SALTO(<https://www.salto-eindhoven.nl/nl/ouders/regelingen>)

9.4. Internet en Sociale Media

Sociale media zijn niet meer weg te denken uit onze samenleving. Hoewel het vele positieve kanten heeft, leert de realiteit dat we voorzichtig om moeten gaan met het gebruik van sociale media. Met één druk op de knop staat de informatie online, die naderhand misschien niet makkelijk te verwijderen is. Daarom heeft SALTO een Protocol Internet & Sociale Media opgesteld waarin de afspraken voor leerlingen, u als ouder(s)/verzorger(s) en medewerkers staan, die op alle SALTO-scholen gehanteerd worden. Wij verwachten van iedereen dat zij bij het gebruik van internet, mail en sociale media de schoolregels en de normale omgangsvormen in acht nemen.

Naast het onder de aandacht brengen van het Protocol Internet en Sociale Media, besteedt onze school ook aandacht aan mediawijsheid (het op een verstandige manier omgaan met sociale media). Wij doen dit in de klas (week van de mediawijsheid en via de methode Kwink) en met ouders (informatiebijeenkomst).

Indien u opmerkt dat het protocol niet wordt nageleefd en de gevolgen van deze overtreding betrekking hebben op (het functioneren van uw kind op) school, dan kunt u hiervan melding maken bij de groepsleerkracht en/of het managementteam van de school. De school gaat vervolgens het gesprek met de persoon/ personen in kwestie aan en neemt, indien nodig, passende maatregelen. Deze variëren van een waarschuwing tot schorsing of verwijdering van school. Indien de uitlating van leerlingen, ouder(s)/verzorger(s) en/of medewerkers mogelijk een strafrechtelijke overtreding inhoudt, doet de school aangifte bij de politie.

9.5. Privacy

Om goed onderwijs te kunnen geven en activiteiten te kunnen organiseren, verwerkt de school gegevens van uw kind. Hierbij kunt u denken aan contactgegevens, schoolresultaten, voortgang van het onderwijs, gegevens over de ouderbijdrage, etc.

De school slaat gegevens per leerling op in een leerlingdossier. Als ouder/verzorger heeft u recht op inzage in het leerlingdossier van uw kind. Als u dit wilt, kunt u dit vragen aan de directeur van de school. Wanneer u verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming van de gegevens van uw kind wenst, kunt u dit samen met de redenen waarom u dit wilt, aangeven bij de directeur. Vragen hierover kunt u stellen aan de directeur of aan het bestuursbureau van SALTO (tel. 040-2606710).

Om de privacy van uw kind goed te kunnen waarborgen zijn er binnen SALTO protocollen gemaakt over het overdragen van persoonsgegevens. U geeft ons hiervoor wel of geen toestemming als u uw kind bij ons aanmeldt. U kunt op elk gewenst tijdstip deze toestemming intrekken. Elk jaar wijzen wij u hierop. U kunt dan denken aan: overdracht van gegevens van de peuterspeelzaal, foto- of filmateriaal voor social media, klassenfoto's, gebruik maken van digitaal lesmateriaal etc.